

UNIVERSIDAD VALLE DEL MOMBOY
VICERRECTORADO ACADEMICO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS, ADMINISTRATIVAS Y GERENCIALES
ESCUELA DE CONTADURIA PÚBLICA



**EVALUACIÓN DEL SISTEMA CONTABLE EN LA GESTIÓN DE LOS
RECURSOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EN LA UNIDAD
EDUCATIVA LAS ACACIAS**

Presentado por:
TSU. SOPHONIE RAPHAEL

TRUJILLO, 2024

UNIVERSIDAD VALLE DEL MOMBOY
VICERRECTORADO ACADEMICO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS, ADMINISTRATIVAS Y GERENCIALES
ESCUELA DE CONTADURIA PÚBLICA



**EVALUACIÓN DEL SISTEMA CONTABLE EN LA GESTIÓN DE LOS
RECURSOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EN LA UNIDAD
EDUCATIVA LAS ACACIAS**

Trabajo de Grado para optar al título de Licenciado en Contaduría Pública.

Presentado por:

TSU. SOPHONIE RAPHAEL

Tutor

PROF. MSC. GILBERTO ROJAS

TRUJILLO, 2024

VICERECTORADO ACADÉMICO

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS ADMINISTRATIVAS Y GERENCIALES

VEREDICTO

Nosotros, Prof. MSc. Gilberto Rojas, Prof. MSc. Zaida Kassar y Prof. MSc. Belkis Abreu, designados como miembros del Jurado Examinador del Trabajo Especial de Grado **EVALUACIÓN DEL SISTEMA CONTABLE EN LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EN LA UNIDAD EDUCATIVA LAS ACACIAS**, que presenta el Bachiller **RAPHAEL, SOPHONIE**, portador de la Cédula de Identidad No. **18.934.107** nos hemos reunido para revisar dicho trabajo y después de la presentación, defensa e interrogatorio correspondiente lo hemos calificado con **Diecinueve (19) puntos**, de acuerdo con las normas vigentes dictadas por el Consejo Universitario de la Universidad Valle del Momboy, referente a la evaluación de los Trabajos Especiales de Grado para optar al título de Licenciada en Contaduría Pública.

En fe de lo cual firmamos en Valera a los ocho días (08) días del mes de agosto del año dos mil veinticuatro (2024).



Prof. Msc. Belkis Abreu
C.I. 13.050.571
JURADO



Prof. Msc. Gilberto Rojas
C.I. 19.285.228
TUTOR



Prof. Msc. Zaida Kassar
C.I. 9.175.011 PRESIDENTE
DEL JURADO



Prof. Msc. Héctor Antúnez
C.I. 9.364.278
DECANO



Prof. Msc. Zaida Kassar
C.I. 9.175.011
VICERRECTORA ACADÉMICA



DEDICATORIA

A nuestro Dios, el merecedor de todo honor y gloria, a nuestras familias que siempre nos apoyaron y animaron con motivo de culminar nuestra carrera.

AGRADECIMIENTOS

A Dios, el Único dador de la vida, en quien están escondidas todos los secretos de la sabiduría y del conocimiento.

A la Universidad Valle de Momboy (UVM), por la formación académica, a través de nuestros profesores.

A la Unidad Educativa Las Acacias, por brindarnos su tiempo e información necesaria para el desarrollo de esta investigación.

INDICE GENERAL

EVALUACIÓN DEL SISTEMA CONTABLE EN LA GESTIÓN DE LOS.....	1
EVALUACIÓN DEL SISTEMA CONTABLE EN LA GESTIÓN DE LOS.....	2
VEREDICTO	¡Error! Marcador no definido.
DEDICATORIA	4
AGRADECIMIENTOS	5
INDICE GENERAL	6
INDICE DE TABLAS	9
INDICE DE ANEXOS.....	10
RESUMEN	11
INTRODUCCIÒN	12
CAPITULO I. EL PROBLEMA.....	14
1.1 Planteamiento del problema.....	14
1.2 Problema de la investigación.....	17
1.2.1 Problema general	17
1.2.2 Problemas específicos.....	17
1.3 Objetivos de la investigación	18
1.3.1 Objetivo general	18
1.3.2 Objetivos específicos	18
1.4 Justificación.....	19
1.5 Alcances y Limitaciones	21
1.5.1 Alcances.....	21
1.5.2 Limitaciones	22
CAPITULO II.....	23
MARCO TEORICO.....	23

2.1 Antecedentes de la Investigación	23
2.1.1 Nacionales	23
2.1.2 Internacionales.....	25
2.2 Bases teóricas	27
Contabilidad.....	28
2.2.1.2 <i>Importancia de los Sistemas Contables</i>	30
2.5 Operacionalización de las Variables	52
2.5.1 Definición Nominal	52
2.5.2 Definición Conceptual.....	52
2.5.3 Definición Operacional.....	53
CAPITULO III.....	54
MARCO METODOLÓGICO.....	54
3.1 Enfoque de la Investigación	54
3.2 Tipo y Diseño de la Investigación.....	55
3.2.1 Tipo de investigación.....	55
3.2.3 Diseño de investigación.....	56
3.3 Población y Muestra.....	56
3.3.1 Población	56
3.3.2 Muestra	57
3.4 Técnicas e Instrumento de Recolección de Datos	58
3.4.1 Técnica de recolección de datos	58
3.4.2 Instrumento de recolección de datos	58
3.5 Procesamiento y Análisis de Datos	59
CAPITULO IV.....	60
RESULTADOS.....	60
4.1 Sistema Contable.....	60
4.2 Gestión de Recursos	65
CONCLUSIONES	68

RECOMENDACIONES.....	71
Referencias.....	73

INDICE DE TABLAS

Tabla 1. Matriz de Operacionalización de Variables _____	53
Tabla 2. Población _____	57

INDICE DE ANEXOS

Anexo 1. Lista de Cotejo, Sistema Financiero.....	77
Anexo 2. Lista de Cotejo Sistema Fiscal	79
Anexo 3. Lista de Cotejo, Sistema Administrativo.....	81
Anexo 4. Lista de Cotejo, Recursos Tangibles	83
Anexo 5. Lista de Cotejo, Recursos Intangibles	85

RESUMEN

El objetivo de este estudio es Evaluar el Sistema Contable en la Gestión de los Recursos para el mejoramiento de los servicios en la Unidad Educativa Las Acacias, municipio Libertador, Distrito Capital, año 2024, con el fin de conseguir una mayor organización y control que posibilite la administración de una información precisa y veraz durante la ejecución de las actividades operativas de la institución. Debido a ello, los objetivos de la investigación están enmarcados dentro de la situación financiera, fiscal y administrativa actual, cuya finalidad es determinar el procedimiento contable para poder tener datos oficiales y precisos acerca de las transacciones que se efectúan en ese ambiente. El diseño de la investigación es de tipo aplicado basado en el estudio de nivel explicativo que se apoya en la observación a través del instrumento, lista de comparación. Partiendo de la observación, se realizó un diagnóstico circunstancial resaltando las implicaciones de la incorrecta gestión en los registros de la información. Con base en los resultados obtenidos, se ha identificado la inevitable e inherente necesidad de incorporar un sistema automatizado para el proceso de registro contable, que incremente la eficiencia del proceso y permita lograr una mejora significativa en la calidad de la información para la toma de decisiones.

Palabras Clave: Sistema Financiero, Sistema Fiscal, Sistema Administrativo, Gestión de Recursos

INTRODUCCIÓN

El tema del presente trabajo de investigación es: Evaluación del sistema contable en la gestión de recursos para mejorar los servicios en la Unidad Educativa Las Acacias, año 2024. Al reconocer que los sistemas contables son herramientas importantes para informar y tomar las decisiones comerciales, es importante utilizar la gestión de recursos como una herramienta para ayudar a mejorar los servicios proporcionados por la función contable conectando dicha función con las personas que brindan y reciben esos servicios. La gestión de recursos es necesaria porque responde directamente a las capacidades de coordinación, planificación, organización, flexibilidad e innovación que las organizaciones necesitan para hacer frente a los cambios en las escuelas y comunidades.

El suministro oportuno de información contable es una necesidad inevitable y los avances tecnológicos que pueden integrarse en el sistema contable de una organización han facilitado el procesamiento de grandes cantidades de información. Sin embargo, es importante que estos datos se conviertan en información valiosa para la organización. Esto significa que las agencias deben elegir herramientas específicas para la tarea. El análisis realizado en este trabajo determinará cómo la gestión de recursos afecta el sistema contable en las operaciones de la Unidad educativa Colegio, Las Acacias, así como la naturaleza de los procesos de recolección y procesamiento, gestionar, almacenar, recuperar y transmitir información contable. Cómo los diferentes tipos de usuarios deben interpretar la información para desarrollar sistemas de información que aprovechen las nuevas tecnologías, garanticen la integridad de los datos y proporcionen niveles razonables de confiabilidad de las fuentes y procesos de datos en diferentes niveles de comunicación e información.

El presente trabajo de grado se desarrolla en cuatro (4) capítulos a saber:

En el Capítulo I: El problema se presenta objetivamente, se intenta visualizar las dificultades que encuentra la organización en el curso de sus operaciones normales; también se realiza una serie de preguntas para ayudar en el desarrollo de la investigación; Se establecen objetivos generales y específicos de la investigación; además de la justificación, los alcances y limitaciones presentadas a lo largo de la misma.

El Capítulo II: Introduce el contexto de la investigación, es una colección de tesis relacionadas con este trabajo; también incluye plataformas desarrolladas que permiten fundamentar el conocimiento del investigador en elementos teóricos propuestos por diversos autores; junto con los antecedentes nacionales e internacionales y definiciones de términos clave, que en conjunto conducen a la formación de un marco conceptual.

El Capítulo III: Aborda el tipo de investigación que utiliza métodos avanzados en el diseño de investigación descriptiva y diseño de campo; también muestra cómo recopilar información. En esta etapa, los datos de la investigación también se presentan específicamente para lograr el propósito de la investigación; y la validez y confiabilidad del instrumento utilizado para lograr los objetivos planteados.

Capítulo IV: Incluye presentación y análisis de resultados; en el que, entre otras cosas, se interpreta la información obtenida gracias al método de investigación utilizado.

Finalmente se presentan las conclusiones y recomendaciones aportadas por la investigación en miras de la posible solución del problema en estudio. Seguidamente se muestran las referencias bibliográficas consultadas para el progreso del tema en estudio junto con los anexos.

CAPITULO I.

EL PROBLEMA

1.1 Planteamiento del problema

La contabilidad es un campo muy importante porque se encarga de registrar todas las transacciones que se realizan en una empresa durante un período de tiempo en orden cronológico para determinar la situación financiera de la empresa al final del período, la cual se presenta de la forma en que se presenta. Se procesa y analiza para obtener información que ayuda a tomar decisiones sobre informes financieros. Vásquez y Patiño (2015) sostienen que la educación contable es necesaria para promover el desarrollo económico y social en cualquier disciplina.

En ese sentido, es necesario adquirir nuevos métodos o tecnologías para desarrollar sistemas de información que permitan que los procesos sean ejecutados eficientemente. Lograr altos estándares de calidad, desempeño y ahorro de tiempo con efectividad y eficiencia para gestionar la adquisición y transferencia de información de manera oportuna y confiable. Por tanto, las transformaciones provocadas por la globalización no solo a nivel gubernamental, organizativo y empresarial, tanto como en los espacios que requieren el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), además de otros campos son de suma necesidad para evaluar la gestión contable dentro de una organización.

Es así que, los sistemas técnicos se han convertido en herramientas útiles para las organizaciones empresariales, liberando a las personas de tareas cotidianas y arduas que requieren mayor esfuerzo físico y tiempo, especialmente en tecnologías que necesitan ser ajustadas según sus particularidades y características. Por lo tanto, contar con un software que agilice los procesos

contables es necesario, puesto que un sistema digital asegura un mejor procesamiento y protección de la información, y además simplifica los procesos diarios utilizando recursos técnicos y mejora gradualmente la gestión administrativa. En tal sentido, Ruiz (2016), argumenta que los sistemas aportan su propio enfoque, funcionalidad y eficiencia, así como su propia organización. Pero cuyo fin último es generar y dar atención y asesoría a la comunidad empresarial como administrativo, el contable y el tributario entre otros.

La tecnología ha irrumpido en los espacios de trabajo transformando radicalmente la manera en que se realizan las tareas. De ser una herramienta complementaria, se ha convertido en un pilar fundamental para la productividad y la innovación. Automatizando procesos repetitivos, agilizando la comunicación y facilitando el acceso a la información, la tecnología ha redefinido los roles y las dinámicas laborales. Sin embargo, esta transformación no es solo tecnológica, sino también cultural. Las organizaciones que desean aprovechar al máximo el potencial de la tecnología deben fomentar una cultura de aprendizaje continuo, adaptabilidad y colaboración. Esto implica invertir en la capacitación de los empleados, promover la innovación y crear un entorno de trabajo donde la tecnología sea vista como una aliada y no como una amenaza. En definitiva, la tecnología no es un fin en sí mismo, sino un medio para alcanzar objetivos más grandes, como mejorar la satisfacción del cliente, aumentar la eficiencia y fomentar el crecimiento sostenible, que es el propósito primordial en las casas de estudio en Venezuela.

Por ello, Borja (2013), manifiesta que utilizar un Sistema contable permite detectar que las empresas tengan sus impuestos al día y apliquen las normas contables NIIF para su correcto funcionamiento además de evitar sanciones legales. Por su parte, la gestión de recursos es una importante herramienta de labor estratégica que implica encontrar una o más ventajas competitivas organizacionales y desarrollar habilidades que permitan a la organización crear o mantener una

ventaja a través de la planificación. La planificación estratégica es un proceso fundamental que permite a las organizaciones definir su rumbo futuro y tomar decisiones estratégicas alineadas con sus objetivos. A través de un análisis exhaustivo del entorno interno y externo, las empresas identifican fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas, lo que les permite desarrollar estrategias sólidas para aprovechar al máximo sus recursos y enfrentar los desafíos del mercado. Al establecer una visión clara y definir objetivos específicos, la planificación estratégica proporciona un marco de referencia para la toma de decisiones a todos los niveles de la organización.

Por lo tanto, las estrategias desarrolladas durante el proceso de planificación se convierten en la base para la toma de decisiones actual y requieren que el sistema contable funcione correctamente. Por lo tanto, puede ser utilizado en cualquier tipo de organización, independientemente de su naturaleza y en general en instituciones educativas, las cuales deben contar con un plan estratégico que les permita desarrollar eficazmente sus actividades, su rutina diaria y estar atentos a los cambios que se van produciendo en su entorno.

Es así que, la Unidad Educativa Colegio Las Acacias, siendo una institución de educación privada ubicada en Av. El Parque, Casa Nro. 35, Urbanización Las Acacias, en el Municipio Libertador del Distrito Capital, fundada el 10 de junio de 1996, creada con el propósito de suplir una necesidad latente en ese momento, que es proveer de instrucción y formación académica a la población de la Av. Las Acacias y zonas aledañas, la misma no rinde cuenta respecto a la gestión contable que realiza, de manera que genere en los actores educativos la seguridad necesaria para confiar en la calidad de los, servicios que ofrece.

La evaluación exhaustiva del sistema contable del Colegio Las Acacias representa un paso fundamental hacia la optimización de la gestión institucional y la mejora continua de los servicios educativos ofrecidos. Al analizar los procesos contables actuales, se podrán identificar ineficiencias, duplicidades y posibles áreas de mejora, lo que permitirá tomar decisiones informadas para optimizar el uso de los recursos financieros. Esta iniciativa no solo beneficiará a la institución en términos de eficiencia y transparencia, sino que también repercutirá positivamente en la calidad de la educación impartida. Al garantizar una gestión financiera sólida y transparente, se fortalecerá la confianza de la comunidad educativa y se sentarán las bases para un futuro de crecimiento y desarrollo sostenible.

El estudio es factible de realizar, según lo antes planteado, pues posee los elementos necesarios para llevarse a cabo, cuentas con los investigadores, el tiempo disponible, los recursos materiales y humanos, entre otros. Asimismo, la investigación es relevante, porque aporta posibles soluciones a una problemática existente y servirá de soporte a futuras investigaciones que se realicen sobre esta temática.

1.2 Problema de la investigación

1.2.1 Problema general

¿Cómo evaluar el Sistema Contable en la Gestión de los Recursos para el mejoramiento de los servicios en la Unidad Educativa Las Acacias, año 2024?

1.2.2 Problemas específicos

¿Cómo es la situación actual del Sistema financiero en la Gestión de los Recursos para el mejoramiento de los servicios en la Unidad Educativa Las Acacias, Municipio Libertador, Distrito Capital, año 2024?

¿Cómo es la situación actual del Sistema fiscal en la Gestión de los Recursos para el mejoramiento de los servicios en la Unidad Educativa Las Acacias, Municipio Libertador, Distrito Capital, año 2024?

¿Cómo es la situación actual del sistema administrativo en la Gestión de los Recursos para el mejoramiento de los servicios en la Unidad Educativa Las Acacias, Municipio Libertador, Distrito Capital, año 2024?

1.3 Objetivos de la investigación

1.3.1 Objetivo general

Evaluar el Sistema Contable en la Gestión de los Recursos para el mejoramiento de los servicios en la Unidad Educativa Las Acacias, Municipio Libertador, Distrito Capital, año 2024.

1.3.2 Objetivos específicos

Describir la situación actual del Sistema Financiero en la Gestión de los Recursos para el mejoramiento de los servicios en la Unidad Educativa Las Acacias, Municipio Libertador, Distrito Capital, año 2024.

Describir la situación actual del Sistema fiscal en la Gestión de los Recursos para el mejoramiento de los servicios en la Unidad Educativa Las Acacias, Municipio Libertador, Distrito Capital, año 2024.

Describir la situación actual del sistema administrativo en la Gestión de los Recursos para el mejoramiento de los servicios en la Unidad Educativa Las Acacias, Municipio Libertador, Distrito Capital, año 2024.

1.4 Justificación

Justificación Social

Desde hace mucho tiempo, la humanidad ha intentado ejercer total autoridad sobre todas las operaciones financieras llevadas a cabo por las entidades, desde las más pequeñas hasta las más grandes. Por lo tanto, reciben apoyo de formas variadas para lograr sus objetivos. A principio, esto se hacía con procesos manuales muy simples, pero con el tiempo, la digitalización se produjo como resultado de los avances tecnológicos, las necesidades comerciales y los procesos y tecnologías contables que cambiaron. En tal sentido, investigaciones previas no han considerado la dinámica esencial e impredecible de la sociedad en cuanto al aporte de estos para la contabilidad. Por lo tanto, el presente trabajo investigativo redundará en comprender y estimar el sistema contable y su correspondencia con el avance de los centros educativos para una mejor gestión de los recursos y posibilitará así el desarrollo de políticas regulatorias en beneficio de todos.

Justificación Práctica

Actualmente, es natural afirmar que los contadores asumen cada vez más el desafío de aprender las habilidades y técnicas utilizadas para mejorar la gestión contable, a medida que los avances tecnológicos facilitan el proceso de cálculo y registro de datos financieros. En general, los profesionales de la contabilidad necesitan comprender los sistemas contables en pleno para mantenerse al día con los avances tecnológicos y dilucidar que sus habilidades han evolucionado desde el simple mantenimiento de registros hasta la toma de decisiones, introduciéndolos en la era de la contabilidad administrativa. Por lo tanto, este estudio se justificó porque puede ayudar a formular recomendaciones para la implementación de sistemas

de contabilidad y gestión de recursos en instituciones educativas que ayudarán a reducir la mala gestión y la especulación relacionada con el mal uso del capital.

Justificación Teórica

Un sistema de información contable, según Munroe (2018), es una herramienta indispensable para la gestión eficaz de cualquier organización. Más allá de ser un simple registro de transacciones, este sistema proporciona una visión integral de la salud financiera de una entidad. Al generar informes detallados y precisos sobre ingresos, gastos, inversiones y financiamiento, permite a los tomadores de decisiones contar con información oportuna para evaluar el desempeño, identificar tendencias y tomar decisiones estratégicas que impulsen el crecimiento y la sostenibilidad de la organización. Además de cumplir con los requisitos legales y tributarios, un sistema contable bien diseñado contribuye a mejorar la eficiencia operativa, reducir costos, prevenir fraudes y fortalecer la confianza de los inversores, acreedores y demás partes interesadas. En un entorno empresarial cada vez más competitivo y dinámico, contar con un sistema contable robusto y actualizado es fundamental para garantizar la supervivencia y el éxito a largo plazo.

Justificación Metodológica

La investigación exhaustiva del sistema contable en la gestión de recursos en un centro educativo reviste una importancia metodológica trascendental para garantizar la optimización de estos y la toma de decisiones informadas. Al analizar los procesos contables actuales, identificar las áreas de mejora y proponer soluciones basadas en evidencia, se sienta las bases para una gestión financiera más eficiente y transparente. Esta investigación permite no solo evaluar la precisión y confiabilidad de la información contable, sino también determinar la

adecuación de los controles internos y la conformidad con las normativas vigentes. Además, al comparar las prácticas contables actuales con las mejores prácticas del sector, se pueden identificar oportunidades para innovar y adoptar tecnologías que faciliten la gestión financiera y mejoren la productividad. En este sentido, la investigación metodológica se convierte en una herramienta indispensable para diseñar e implementar un sistema contable que responda a las necesidades específicas de la institución educativa y contribuya a su sostenibilidad a largo plazo.

Por otro lado, se espera que el objeto sujeto de estudio sea un punto de partida para muchos otros proyectos relacionados con esta temática y pueda servir como base teórica para otros estudios que realicen e inspiren un aporte significativo en el desarrollo de las herramientas tecnológicas para el mejoramiento de los procesos contables, fiscales y administrativos de los centros educativos. Si bien el estudio se basa en un caso específico, se considera su uso como una herramienta estratégica en casos relevantes como la gestión contable.

1.5 Alcances y Limitaciones

1.5.1 Alcances

Para evitar exceder los objetivos establecidos en cualquier trabajo investigativo, es fundamental definir el alcance del tema en estudio. Por tal razón, esta investigación se enfoca en la evaluación del sistema contable del centro educativo Las Acacias, ubicado en el área metropolitana de Caracas. Como trabajo de investigación, el proyecto se limita a diagnosticar el estado de gestión del centro educativo mencionado anteriormente y evaluar las áreas que necesitan mayor atención para señalar donde se puede optimizar su gestión.

1.5.2 Limitaciones

Los avances a nivel de investigación y tecnología confirman cada vez más que las personas necesitan computadoras más fácilmente disponibles para satisfacer sus necesidades. Por tanto, se examinará el papel de la tecnología a la hora de satisfacer y cubrir todas las necesidades contables del centro educativo. Este estudio se realizó considerando la Unidad Educativa Las Acacia, la cual necesita considerar el contexto en el que se evalúa su sistema contable, por lo que una limitación importante es la capacidad de crear un parámetro basado en el tipo de interés que preocupa a la institución educativa. Dado que la fecha de inicio de clases es el segundo mes del segundo trimestre de 2024, existen diferencias en el período de tiempo en el que se realiza la observación para llenar la lista de cotejo, sumando cierres de escuelas y días festivos, lo que imposibilita gestionar todo el proceso y las expectativas previstas para recabar información. Finalmente, al evaluar el sistema contable de la organización se podrá saber si las prácticas contables utilizadas son correctas y por lo tanto algunas personas pueden ver afectado su trabajo en la organización.

CAPITULO II

MARCO TEORICO

2.1 Antecedentes de la Investigación

2.1.1 Nacionales

A nivel regional merece destacarse el siguiente trabajo, en el estudio: Dificultades contables que enfrentan las pequeñas y medianas empresas debido a la falta de sistematización y control de la información contable, Marketi (2019) tuvo como objetivo analizar las dificultades que genera la contabilidad de las pequeñas y medianas empresas ante la falta de sistemas contables computarizados, que permitan mejorar los controles internos en su operación, la implementación del sistema traerá teóricamente mayores beneficios y permitirá obtener información de manera rápida y eficiente. Con esta mejora se logró tomar decisiones que ayudaron a alcanzar los objetivos de la empresa. El tipo de investigación fue bibliográfica. La conclusión final es que, dependiendo de las circunstancias, las PYMES son las primeras afectadas por el impacto económico y por tanto necesitan estar preparadas y organizadas en cuanto a gestión de la información para reducir errores y tiempos, permitiéndoles así lograr una mejora continua y así ahorrar sus recursos tanto como sea posible.

Atacho L. (2019) realizó un trabajo titulado: Aplicación de un sistema de información contable de ingresos y egresos en la empresa Plaserca, Barcelona, Venezuela; dicha investigación fue realizada bajo la figura de un proyecto factible con un estudio de carácter descriptivo, lo cual persigue facilitar a la empresa una herramienta para el eficiente manejo de los sistemas contables. Este estudio resulta de gran relevancia al subrayar la necesidad de adoptar enfoques innovadores en la gestión contable empresarial. Al destacar la importancia de implementar nuevos métodos, el

trabajo se convierte en un referente invaluable para instituciones educativas que buscan fortalecer las competencias de sus estudiantes en el ámbito contable y administrativo. La investigación ofrece una guía práctica para mejorar la eficiencia y eficacia de los procesos contables, lo cual es fundamental para el éxito de cualquier organización.

Tortolero (2019), en su estudio sobre la cultura tributaria en el municipio de Valencia, Carabobo, se propuso entender por qué muchas personas no pagan el Impuesto Sobre Inmuebles Urbanos. A través de una investigación de campo que combinó el análisis de documentos y encuestas directas a los ciudadanos, la autora concluyó que el principal obstáculo para el cumplimiento de esta obligación fiscal es el desconocimiento de las leyes y regulaciones relacionadas. En otras palabras, muchas personas no pagan este impuesto simplemente porque no saben que deben hacerlo o cómo hacerlo. Este hallazgo pone de manifiesto la importancia crucial de la educación tributaria. Al carecer de una comprensión adecuada de sus responsabilidades fiscales, los ciudadanos pueden desarrollar una actitud negativa hacia los impuestos, percibiéndolos como una carga en lugar de una contribución necesaria para el bienestar común. Además, el desconocimiento de las normas tributarias puede generar incertidumbre y desconfianza en las instituciones gubernamentales.

Los resultados de la investigación de Tortolero abren un amplio abanico de interrogantes sobre los factores que influyen en la cultura tributaria de una comunidad. Por ejemplo, ¿cómo afectan las características socioeconómicas de los ciudadanos a su disposición a pagar impuestos? ¿Qué papel desempeñan los medios de comunicación y las campañas de sensibilización en la formación de una conciencia tributaria? ¿Cómo influye la percepción de la eficiencia y transparencia del gasto público en la voluntad de los ciudadanos de cumplir con sus obligaciones fiscales? La investigación realizada concluyó que los mecanismos de recaudación del Impuesto

Sobre Inmuebles Urbanos en el municipio de Valencia presentan serias deficiencias. La falta de procedimientos administrativos eficientes y efectivos ha generado un incumplimiento generalizado por parte de los contribuyentes en el pago de sus obligaciones tributarias. Este estudio se relaciona con nuestra investigación al analizar la importancia de la gestión contable y la cultura tributaria en la recaudación de impuestos, pero se diferencia al centrarse específicamente en un impuesto particular y en un contexto municipal. A diferencia de nuestro estudio, que aborda las unidades educativas, esta investigación pone de manifiesto las carencias de un sistema de recaudación más amplio y generalizado.

2.1.2 Internacionales

En referencia a análisis internacionales, podemos encontrar a Mamani y Fernández (2021), realizaron un trabajo sobre: Implementación de sistemas contables y su impacto en la toma de decisiones en la empresa Kallpa Import S.A. C., Callao, 2019, debido a la definición poco clara del proceso contable y a la falta de información contable dentro de la organización, se precisó que el proceso realizado manualmente por el personal requiere mucho tiempo y recursos humanos, y además demanda mucha atención y concentración. Este suceso es una de las debilidades que puede conducir a desequilibrios según la opinión del autor. La investigación llevada a cabo tuvo como objetivo principal evaluar el impacto de la implementación de un nuevo sistema contable mediante un riguroso diseño metodológico, que incluyó el uso del coeficiente de alfa de Cronbach para medir la fiabilidad de los datos, se logró determinar que la aceptación y la efectividad del nuevo sistema fueron altamente satisfactorias. Estos resultados positivos respaldan la hipótesis de que la implementación de sistemas contables modernos puede mejorar significativamente la gestión de los procesos internos, especialmente en organizaciones que carecían previamente de herramientas contables adecuadas.

Basados en la investigación previa de Gualotuña et al. (2020), este proyecto utilizó un enfoque metodológico riguroso para evaluar el impacto de la implementación de un sistema contable en la ferretería MC. Los resultados obtenidos respaldan plenamente las conclusiones del estudio anterior, demostrando que los sistemas contables son herramientas indispensables para mejorar la gestión empresarial. Además, esta investigación aporta nuevos conocimientos sobre los procesos específicos involucrados en la implementación de estos sistemas y los beneficios concretos que pueden generar para las empresas, cuyo problema fue trabajado con un estudio de campo exploratorio en la ferretería y con un estudio descriptivo que se concentraba en la recolección de información importante, describiendo los pasos que se ejecutaron, se utilizó el método cualitativo que fue aprobado para conocer la información general, el método cuantitativo porque se estudió los procesos contables obteniendo la presentación de los estados financieros al cierre del año contable, el método que permitió comprender la realidad de la entidad proporcionó resultados específicos para el proyecto. Se empleó la observación como método de investigación, facilitando la realización de entrevistas al propietario y al personal de la empresa, lo que permitió obtener una comprensión precisa de la situación económica en la que se encuentra.

Se llevó a cabo la implementación del sistema contable, detallando la estructura organizacional, el mapa de procesos de cada función que se lleva a cabo en la ferretería, el plan de cuentas elaborado por los investigadores, el inventario de mercancías, el catálogo de productos y la parametrización del software contable que incluía aspectos fundamentales, además de la información necesaria para el correcto desempeño. La incidencia de mayor relevancia que genera el proyecto integrador es el impacto social cumpliendo con las expectativas y necesidades de los clientes que se encuentran en la zona convirtiéndose en un centro ferretero de gran acogida comercial.

Flórez y Martínez (2019) con su estudio: Implementación de un sistema contable y financiero en la empresa Costuras soluciones textiles ubicada en la ciudad de Montería, cuyo objetivo principal era mejorar los procedimientos a través de la utilización de un sistema contable que gestionara de manera eficiente y eficaz la empresa, que además debía contar con tres pasos fundamentales, todos ellos relacionados con las actividades económicas; los datos se tenían que clasificar, registrarse y resumirse, debido a esto, durante todo el proceso de estudio debía haber una comunicación fluida y correcta, de modo que se pudiera interpretar la información contable de manera correcta y así la empresa pudiera tener una mejor toma de decisiones en el comercio. El estudio se trató de una investigación de tipo aplicativo y, al terminarse, se evidencia que la utilización del sistema tiene efectos positivos sobre la administración de cuentas contables, mayor control de las operaciones diarias que permite a la empresa un mejor rendimiento.

De manera que para nuestro estudio, el conocer la relevancia que reviste contar con un sistema contable dentro de la institución educativa, específicamente en sus actividades y operaciones diarias contribuirá de igual forma a mejorar la calidad de sus servicio al automatizar sus procesos, minimizando los errores, ahorrando tiempo y logrando mayor precisión en la emisión de informes contables para tranquilidad no solo del personal en cuestión sino también de todos los factores que hacen vida dentro del centro educativo.

2.2 Bases teóricas

A continuación, se darán las afirmaciones de los autores individuales como base del desarrollo teórico de este estudio, las mismas están organizadas siguiendo la línea de Balestrini (2006) quien indica que en esta parte del informe debe colocarse una síntesis sobre diversas bibliografías sobre la temática trabajada, separadas por títulos para la mejor comprensión del tema.

La investigación como proceso activo de generación de conocimiento, requiere que se muestren los aspectos que a nivel de referencia se desarrollan para dar sustentación teórica a los resultados; en este sentido se analizó una serie de enfoques que contribuyen con el entendimiento del trabajo de investigación. Según el autor Méndez, (2006) Trata de la descripción de los elementos teóricos planteados por uno y/o diferentes autores y que permiten al investigador fundamentar su proceso de conocimiento. Por lo que, En esta fase se mencionan las teorías utilizadas por diferentes variables, con la finalidad de tomarlos en cuenta para el diseño de la propuesta.

Contabilidad

Existen un sin número de conceptos de contabilidad como los que se puede apreciar a continuación, emitidos por varios autores:

La contabilidad, según Bravo (2008), es una disciplina que combina elementos científicos, artísticos y técnicos para registrar, analizar e interpretar las operaciones económicas de una entidad. A través de este proceso, se obtiene una visión clara y detallada de la situación financiera de la organización en un momento dado, lo que permite tomar decisiones informadas y estratégicas (p.1).

La contabilidad es un lenguaje universal que traduce las operaciones económicas de una empresa en información comprensible para diversos usuarios, desde los propietarios hasta los reguladores. A través de la medición, registro e interpretación de estas operaciones, la contabilidad proporciona una visión clara y concisa de la situación financiera de la entidad (Terán, 1998, p.3).

La contabilidad es un proceso de comunicación bidireccional que conecta a quienes generan información financiera con aquellos que la necesitan para tomar decisiones. A través de este intercambio, se asegura que los interesados cuenten con datos económicos precisos y oportunos sobre una entidad (Sydney y Román, 1996, p.2).

Entonces: ¿Qué es el sistema contable? Es una herramienta que le permite encargarse de todas las actividades contables, financieras y de gestión que deben realizarse de acuerdo con los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados (PCGA). El sistema optimiza el desempeño en finanzas, gestión y finanzas para obtener información sobre la situación financiera, liquidez y rentabilidad de la empresa. De esta manera, el sistema contable se puede ajustar para adaptarse a las necesidades y objetivos de la empresa u organización. La persona que trabaja en el sistema contable debe tener en cuenta la naturaleza de la empresa o negocio y sus estrategias competitivas en el mercado mundial para que la contabilidad sea precisa y se utilice correctamente. Por tanto, todos los procesos y estructura de costes serán los mismos. Estas estrategias garantizarán que el sistema contable proporcione a la administración información relevante y fácil de entender, brindando a las empresas u organizaciones la oportunidad de realizar investigaciones financieras (Borja, 2013).

2.2.1 Sistema Contable

El sistema financiero es una herramienta de planificación y distribución que contiene información que permite registrar y comprender de forma rápida y sencilla la situación financiera de la empresa (Bravo, 2008). Otros autores lo crean así, por ejemplo (Malvaceda, 2019, p. 15), queriendo decir que se trata de un documento que aporta mucha información y calidad para nuestro objetivo principal: informar a los directivos, utilizar en la planificación estratégica, utilizar en la

toma de decisiones. Crear y desarrollar políticas de largo plazo. . Información externa en poder del gobierno, miembros y otros. En el ejemplo de Guerrero y Rabanal (2018), estos son los procesos que soportan la información de todas las operaciones de una empresa ya sea con fines de lucro o no y conducen a la presentación de los bienes al final del proceso. Estados financieros. . Los sistemas financieros incluyen los procesos, procedimientos, reglas y recursos que las organizaciones utilizan para monitorear sus actividades financieras y registrar detalles en un formato útil y comprensible como base para los tomadores de decisiones.

El impacto de la contabilidad radica en la capacidad de identificar, agrupar, rastrear, organizar, registrar y reportar los negocios y actividades de la empresa, así como la contabilidad de los activos, pasivos, ingresos, costos y gastos de productos asentados por la empresa. Asimismo, proporciona información sobre los valores fundamentales de los ejecutivos de la empresa porque la decisión tomada antes conducirá al éxito de la empresa. Otro aspecto del sistema contable consiste en el intercambio de información financiera de la organización para la planificación y gestión de sus actividades de acuerdo con las políticas, reglamentos, normas procesales y en base a las decisiones tomadas por los líderes de la organización.

2.2.1.2 Importancia de los Sistemas Contables

Los sistemas contables son herramientas indispensables para cualquier organización, ya que proporcionan un registro detallado y organizado de todas las transacciones financieras. A través de estos sistemas, es posible recopilar, procesar y analizar una gran cantidad de datos contables, lo que permite obtener una visión clara y precisa de la situación financiera de la empresa en un momento dado. Esta información es crucial para la toma de decisiones estratégicas, ya que permite a los directivos identificar oportunidades de crecimiento, evaluar

riesgos y optimizar el uso de los recursos. Además, los sistemas contables garantizan el cumplimiento de las obligaciones fiscales y legales, y proporcionan transparencia y confianza a los inversores, acreedores y otras partes interesadas. En resumen, los sistemas contables son el pilar fundamental sobre el cual se construye la gestión financiera de una empresa, ya que permiten medir el desempeño, controlar los costos, y tomar decisiones informadas para asegurar la sostenibilidad y el crecimiento a largo plazo (Bravo, 2008, p16).

La tecnología ha transformado radicalmente el ámbito de la contabilidad, convirtiendo a los sistemas computarizados en herramientas indispensables para gestionar la información financiera de las organizaciones. Estos sistemas permiten automatizar tareas repetitivas, reducir errores y generar informes precisos y detallados en tiempo récord. Sin embargo, es importante destacar que la tecnología no sustituye el juicio profesional del contable. La interpretación de los datos, la toma de decisiones estratégicas y el cumplimiento de las normas contables siguen siendo responsabilidades humanas. Los sistemas contables computarizados ofrecen una amplia gama de beneficios, como la capacidad de integrar diferentes áreas de la empresa, el acceso a la información en tiempo real y la posibilidad de realizar análisis de datos sofisticados. No obstante, es fundamental garantizar la seguridad de la información y mantener los sistemas actualizados para aprovechar al máximo las ventajas que ofrecen. En resumen, la combinación de tecnología y conocimiento humano es clave para obtener el máximo provecho de los sistemas contables modernos (Catacora, 1996).

2.2.1.3 Objetivo de su Utilización

Los cambios que las empresas llevan a cabo de manera continua debido a aumentos en el número de empleados y la escala de operaciones, avances tecnológicos y, en general, modificaciones realizadas para alcanzar las metas de manera óptima, requieren que existan

herramientas que respalden la implementación de sistemas recientemente adoptados. Las directrices contables brindan una valiosa ayuda para llevar una contabilidad precisa de las actividades empresariales de manera eficiente, Córdoba, et al. (2023). Un sistema contable es una valiosa herramienta para el óptimo desarrollo de una organización, con el objetivo de controlar las negociaciones comerciales y financieras, proporcionar información actualizada y ayudar a aumentar la productividad y el uso de recursos.

2.2.1.4 Sistema Financiero

El sistema financiero venezolano, es un entramado de instituciones públicas y privadas, que desempeña un papel crucial en la economía nacional. A través de la intermediación financiera, este sistema facilita el flujo de recursos entre ahorradores e inversionistas, sustentando así la producción y el desarrollo económico. Sin embargo, su funcionamiento se ha visto afectado por diversos factores, como las políticas monetarias, los controles cambiarios, la inflación y las crisis económicas recurrentes. Estos elementos han generado desafíos significativos para el sistema, entre los que destacan la descapitalización de las instituciones financieras, la alta deuda externa del país y la persistencia de la economía informal. A pesar de estos obstáculos, el sistema financiero venezolano continúa evolucionando, buscando adaptarse a las nuevas realidades y a las necesidades cambiantes de la economía. La búsqueda de soluciones pasa por el fortalecimiento de la supervisión bancaria, la promoción de la transparencia y la lucha contra la corrupción, así como el fomento de la inclusión financiera y el desarrollo de los mercados de capitales. En resumen, el sistema financiero venezolano es un sistema complejo y dinámico que enfrenta desafíos importantes, pero también ofrece oportunidades para su transformación y fortalecimiento.

En consecuencia, se puede definir el sistema financiero como el que se dedica a mediar entre aquellos individuos que carecen de ingresos suficientes (tienen excedentes de dinero) y aquellos que requieren de recursos para solventar sus actividades de consumo o inversión, como la adquisición de una propiedad propia, entre otros. El sistema financiero posibilita la circulación del dinero en la economía, a través de múltiples individuos y a través de transacciones con él, lo que propicia un número reducido de actividades, tales como la inversión en proyectos que, sin una cantidad mínima de recursos, no podrían ser llevadas a cabo, siendo esta la forma en que se alienta toda la economía (Carretero, 2014).

2.2.1.4.1 Los Libros Contables

La contabilidad es el lenguaje universal de los negocios, un sistema de registro y análisis que permite a las empresas comprender su situación financiera en detalle. Es como un mapa que guía a las organizaciones a través de un complejo laberinto de transacciones comerciales, proporcionando una visión clara y precisa de su desempeño pasado, presente y futuro. Gracias a la contabilidad, las empresas pueden identificar oportunidades de crecimiento, evaluar riesgos, optimizar sus recursos y tomar decisiones estratégicas fundamentadas. Además de servir como herramienta de gestión interna, la contabilidad también cumple una función externa, al proporcionar información a los inversores, acreedores y autoridades fiscales. En resumen, la contabilidad es un pilar fundamental sobre el cual se construye la solidez y el éxito de cualquier empresa.

Los libros contables son registros detallados de todas las transacciones financieras de una empresa, organización o entidad. Estos documentos sirven como un historial cronológico de las operaciones comerciales y proporcionan una base sólida para la toma de decisiones financieras (Donoso, 2017). Según, el Código de Comercio Venezolano (1945) todo comerciante o empresa

debe llevar en idioma castellano su contabilidad, la cual comprende obligatoriamente el libro diario, el libro mayor y el de inventario (p.29 art.32)

Los libros contables son el registro detallado y cronológico de todas las transacciones financieras de una empresa. Son como una memoria histórica que documenta la evolución económica de un negocio desde su inicio. Esta información es invaluable para diversas funciones: sirve como base para la elaboración de los estados financieros, los cuales ofrecen una fotografía instantánea de la situación financiera de la empresa en un momento dado. Además, los libros contables permiten establecer un sistema de control interno que ayuda a prevenir errores, fraudes y pérdidas. Son fundamentales para cumplir con las normas contables establecidas por cada país, asegurando la transparencia y la fiabilidad de la información financiera. Asimismo, los libros contables proporcionan datos cruciales para la toma de decisiones estratégicas y operativas, permitiendo evaluar el desempeño de la empresa y comparar los resultados con los objetivos establecidos. En resumen, los libros contables son una herramienta indispensable para cualquier organización, ya que proporcionan una base sólida para la gestión financiera, la toma de decisiones y el cumplimiento de las obligaciones legales (Bravo, 2009).

Existen muchos tipos de diferentes libros de contabilidad pero los más comunes son:

- Libro Diario: En este diario se registran todas las transacciones en orden cronológico.
- Libro mayor: Este libro resume las operaciones de cada cuenta contable.
- Libro de inventario y libro de contabilidad anual: Este libro contiene el presupuesto contable general y el presupuesto contable general de la empresa.

En resumen, los libros contables son herramientas indispensables para cualquier entidad que desee llevar un control adecuado de sus finanzas. Al proporcionar una visión clara y precisa de la situación financiera, los libros contables permiten tomar decisiones informadas y garantizar la sostenibilidad de la empresa a largo plazo.

2.2.1.4.2 Estados Financieros

Un estado financiero es un documento que resume todas las actividades de una empresa durante un período de tiempo determinado, como cuánto se factura, cuánto es el saldo total de compras, cuánto pagan los proveedores, cuánto se solicita una subvención, Cuál es el costo de amortización del préstamo, el monto de la compensación de seguridad social que se paga a los empleados entre otras actividades actuales de la empresa en la actualidad. Aunque esta información está desagregada y, aunque es útil, tiene mucho más valor conocer la información de manera agrupada y global. Por ejemplo, cuál ha sido el beneficio, cuánto asciende el activo total de mi empresa, qué deudas vencen en el plazo de un año, entre otros La información, de forma agregada, la proporcionan los estados financieros. Muestra la información contable de una empresa agrupada por partidas durante un período de tiempo específico (Donoso, 2017).

La importancia de los estados financieros radica en que nos proporcionan una visión clara y concisa de la situación económica de una empresa. Gracias a ellos, podemos responder a preguntas como: la rentabilidad de la empresa, el estado de resultados nos muestra los ingresos y gastos, y por lo tanto, las ganancias o pérdidas obtenidas. Nivel de solvencia, el balance general nos indica si la empresa tiene suficientes activos para cubrir sus pasivos; situación de liquidez, el estado de flujo de efectivo nos muestra la capacidad de la empresa para generar efectivo y hacer frente a sus obligaciones a corto plazo (Aguilar, 2017).

Los estados financieros son como una radiografía que revela la salud económica de una empresa. Son documentos contables que ofrecen una visión detallada de la situación financiera de una organización en un momento determinado y a lo largo del tiempo. Su importancia radica en que son una herramienta indispensable para la toma de decisiones informadas, tanto para los directivos de la empresa como para los inversores, acreedores y otras partes interesadas. Los estados financieros permiten evaluar la rentabilidad, la liquidez, la solvencia y la eficiencia operativa de una empresa. Además, son fundamentales para cumplir con las obligaciones legales y fiscales. Los principales estados financieros son el balance general, que muestra los activos, pasivos y patrimonio neto de la empresa; el estado de resultados, que refleja los ingresos y gastos y determina la utilidad o pérdida neta; y el estado de flujo de efectivo, que informa sobre las entradas y salidas de efectivo. En resumen, los estados financieros son una herramienta esencial para gestionar una empresa de manera eficaz y transparente

2.2.1.5 Sistema Fiscal

El sistema tributario es un conjunto de normas y reglas que un país establece para recaudar los fondos necesarios para financiar sus actividades. Es como un engranaje complejo que determina qué impuestos deben pagar las personas y las empresas, cómo se calculan estos impuestos y cómo se administran los fondos recaudados. Los impuestos son el principal mecanismo que el Estado utiliza para financiar servicios públicos esenciales como la educación, la salud, la seguridad y la infraestructura. Los objetivos de un sistema tributario van más allá de la simple recaudación de fondos. Un sistema tributario bien diseñado busca lograr una distribución más equitativa de la riqueza, estabilizando la economía y fomentando ciertas actividades económicas mientras desalienta otras. Por ejemplo, los impuestos progresivos, donde los más ricos pagan una proporción mayor de impuestos, ayudan a reducir la desigualdad.

Asimismo, los impuestos pueden utilizarse para incentivar la inversión o la creación de empleo, o para desincentivar actividades dañinas para el medio ambiente (Hernández, 2004).

El sistema educativo venezolano se encuentra bajo la supervisión y dirección del Ministerio del Poder Popular para la Educación. Esta institución gubernamental centralizada ejerce un control considerable sobre todas las instituciones educativas, tanto públicas como privadas, asegurando la uniformidad en los estándares educativos y la implementación de las políticas educativas nacionales. Para facilitar la gestión, el país se divide en zonas educativas. Cada zona cuenta con una instancia encargada de coordinar las actividades de los centros educativos ubicados en su jurisdicción, lo que permite una atención más localizada y personalizada. Un aspecto distintivo del sistema educativo venezolano es el trato fiscal otorgado a las instituciones educativas privadas sin fines de lucro. Estas instituciones están exentas del pago de impuestos sobre sus actividades educativas. Es importante aclarar que esta exención no significa que estas instituciones no estén sujetas a ningún tipo de regulación o control, sino que están liberadas de una obligación tributaria específica.

El sistema educativo venezolano se encuentra bajo la supervisión y dirección del Ministerio del Poder Popular para la Educación. Esta institución gubernamental centralizada ejerce un control considerable sobre todas las instituciones educativas, tanto públicas como privadas, asegurando la uniformidad en los estándares educativos y la implementación de las políticas educativas nacionales. Para facilitar la gestión, el país se divide en zonas educativas. Cada zona cuenta con una instancia encargada de coordinar las actividades de los centros educativos ubicados en su jurisdicción, lo que permite una atención más localizada y personalizada. Un aspecto distintivo del sistema educativo venezolano es el trato fiscal otorgado a las instituciones educativas privadas sin fines de lucro. Estas instituciones están exentas del

pago de impuestos sobre sus actividades educativas. Es importante aclarar que esta exención no significa que estas instituciones no estén sujetas a ningún tipo de regulación o control, sino que están liberadas de una obligación tributaria específica (Peña, 2021).

Registro de Compra y Ventas. Cuando hablamos de registros contables de ingresos y egresos, nos referimos a una de los libros de cualidad obligatoria que deben aportar los trabajadores por cuenta propia. Todas las compras y gastos relacionados con las actividades empresariales deben registrarse diariamente, incluido el número de producto o servicio, la fecha de compra, el nombre completo del proveedor (o nombre de la empresa) y el contenido de la compra. El monto contiene por separado el monto del Impuesto al Valor Agregado. Los registros contables de ingresos y egresos son herramientas fundamentales para cualquier negocio, especialmente para trabajadores por cuenta propia. Estos registros permiten llevar un control preciso y detallado de todas las compras y ventas realizadas en el marco de la actividad empresarial (Código de Comercio, 1955).

Los registros contables de compras y gastos constituyen el pilar fundamental de la gestión financiera de cualquier negocio, especialmente para aquellos emprendidos por personas físicas. Estos registros detallados ofrecen una radiografía precisa de la salud económica de la empresa, permitiendo llevar un control riguroso de todas las transacciones que se realizan a lo largo del tiempo. Es imperativo registrar cada operación que implique un movimiento de dinero o un intercambio de bienes o servicios. Esto abarca desde las adquisiciones más simples hasta las más complejas, e incluye: Adquisiciones de bienes y servicios: Desde la compra de materia prima hasta la contratación de servicios profesionales como asesoría legal o contable. Gastos corrientes: Incluyen todos aquellos gastos recurrentes necesarios para el funcionamiento del negocio, como el alquiler del local, los suministros de oficina, las reparaciones, los gastos de

energía, pagos a proveedores: Abarca todos los pagos realizados a proveedores de bienes o servicios, incluyendo el Impuesto al Valor Agregado (IVA) correspondiente, entre otros.

Declaraciones tributarias mensuales.

Las declaraciones tributarias mensuales son informes que las empresas y algunos profesionales independientes deben presentar al Servicio de Impuestos Internos (SII) de manera periódica, generalmente cada mes. En estos informes, se detallan todos los ingresos obtenidos y los gastos realizados durante el período correspondiente, con el objetivo de calcular y pagar los impuestos correspondientes, como el Impuesto al Valor Agregado (IVA) y el Impuesto a la Renta. Para cumplir con este procedimiento tributario se debe utilizar el Formulario establecido por los entes de recaudación. El proceso de presentación del Formulario ha evolucionado significativamente en los últimos años, gracias a la implementación de plataformas digitales. Sin embargo, aún existen desafíos que deben abordarse, como la complejidad del lenguaje utilizado y la falta de personalización de la información. En el formato digital, no se registran errores tipográficos, lo que le permite prevenir la adquisición y completación de formularios en papel. La aplicación proporciona documentos de pago que se deben presentar a la institución financiera para efectuar una determinada cantidad. De este modo, la ganancia será confirmada e incorporada al sistema SII, con el fin de que pueda visualizarla en línea desde la lista seleccionada (Valdares, 2011)

2.2.1.6 Sistema Administrativo

En la era digital, los sistemas administrativos se han convertido en pilares fundamentales para la gestión empresarial. Estas poderosas herramientas tecnológicas permiten unificar, registrar y gestionar de manera eficiente todos los procesos internos de una compañía. Desde la facturación y la contabilidad hasta el control de inventario y el seguimiento de clientes, los

sistemas administrativos ofrecen una visión integral y en tiempo real de las operaciones. Gracias a su capacidad de automatizar tareas repetitivas y generar informes detallados, estos sistemas contribuyen a mejorar la productividad. Un sistema administrativo es un conjunto de herramientas y procesos interconectados que permiten gestionar de manera eficiente y eficaz todas las operaciones de una empresa. Desde la gestión de clientes y proveedores hasta la contabilidad, pasando por la producción y el inventario, estos sistemas abarcan prácticamente todos los aspectos del negocio (Jones, 2010).

Relación de gastos e ingresos. Los ingresos y los costos son palabras fundamentales en la economía de una organización. Existen múltiples formas de generar ingresos, sin embargo, la más habitual es la adquisición de bienes o servicios. La principal razón de ser de cualquier organización que persigue la obtención del máximo beneficio posible. Los ingresos y los gastos constituyen una parte integral de las finanzas de cualquier organización. Es la base de su éxito o fracaso y su objetivo principal es aumentar los ingresos y reducir los costos. Por otro lado, el costo se refiere a la cantidad de capital que necesita una organización para realizar su trabajo. Pagar los salarios de los empleados y comprar materias primas y servicios públicos como electricidad, agua y todos los demás gastos relacionados con el funcionamiento de la instalación. Los costos son un componente esencial de una organización, porque sin ellos la organización no puede iniciar sus operaciones (Bravo, 2009).

Llevar un estricto control de los ingresos y gastos es fundamental para la salud financiera y el éxito de cualquier empresa. A continuación, expongo la relevancia de esta tarea: El conocimiento preciso de los ingresos y gastos posibilita la toma de decisiones precisas. La empresa puede enfocar sus recursos en áreas más beneficiosas. La gestión efectiva del flujo de caja, mediante un seguimiento detallado, contribuye a asegurar la suficiente fuente de recursos

para cubrir sus gastos, tales como la remuneración de empleados y proveedores. Esto es fundamental para mantener operaciones cotidianas sin problemas. El conocimiento de los ingresos y gastos contribuye a la planificación y elaboración de presupuestos futuros. Esto permite establecer objetivos y estrategias realistas para alcanzarlos.

Presupuestos. Un presupuesto es un registro que contiene los costos y los ingresos que se aspira a tener un organismo, una empresa o un institución (privado o estatal) durante un periodo específico. La elaboración y ejecución de un presupuesto se divide en cuatro pasos que son: su creación, la autorización por parte de las personas o instituciones, la ejecución y el seguimiento. Los planes de financiación de los estados están gobernados por normas legales. El objetivo fundamental de un presupuesto es tener seguimiento sobre la adquisición y comercialización de productos, además de contar el ingreso y el egreso de dinero. También, tiene como objetivo prevenir y corregir equivocaciones e implementar los controles de finanzas de la entidad o institución. El presupuesto tiene la capacidad de posibilitar una supervisión para definir relevancia y objetivos (Angulo, 2016).

El presupuesto en las instituciones educativas es una herramienta esencial para planificar, controlar y evaluar el uso de los recursos financieros. Sirve como guía para tomar decisiones sobre cómo asignar los fondos disponibles para alcanzar los objetivos educativos. Al elaborar un presupuesto detallado, las instituciones pueden prever sus necesidades financieras, optimizar el uso de los recursos y garantizar que se cumplan las metas establecidas. Además, permite evaluar el desempeño financiero y detectar posibles desviaciones, lo que facilita la toma de medidas correctivas (Chiavenatto, 2006).

Reportes Administrativos. Los informes administrativos son documentos escritos que contienen o indican el estado de cualquier actividad, estudio o proyecto de carácter

administrativo, ya sea en el ámbito empresarial o gubernamental. Un informe administrativo puede ser redactado por algunos funcionarios o jefes de área de una organización, el cual se enfoca en los superiores, tales como gubernamentales, ejecutivos, directivos de empresas, entre otros. Se dirigen a los superiores (gubernamentales o empresariales) como fuentes para buscar mejoras en la administración. Se trata de registros planeados y formales de la información transmitida a los individuos para que la apliquen a la planificación, implantación, control y problemas de decisión. El propósito de este individuo consiste en alcanzar un conocimiento exhaustivo de la realidad de una organización, agencia o institución, sin que ostente una perspectiva personal desfavorable (D'Santiago, 1989).

Un informe administrativo es un documento esencial que recopila, organiza y presenta información relevante sobre las actividades y resultados de una organización. Sirve como una herramienta de comunicación eficaz, permitiendo a los directivos, empleados y partes interesadas comprender la situación actual de la empresa, evaluar el desempeño y tomar decisiones estratégicas basadas en datos concretos. Estos informes no solo documentan hechos pasados, sino que también proyectan tendencias futuras y proponen soluciones a los problemas identificados. Al analizar los datos recopilados, los informes administrativos permiten identificar oportunidades de mejora, optimizar procesos, asignar recursos de manera eficiente y garantizar el cumplimiento de los objetivos organizacionales.

2.2.2 Gestión de Recursos

La administración de recursos es la labor de planificado y programado con el fin de administrarse a nivel de recursos y actividades de la agrupación. Los recursos tienen la posibilidad de incluir desde los suministros y los fondos monetarios hasta las herramientas de

trabajo y el número de empleados. En conclusión, todo aquello que contribuya a la consecución de tu objetivo (Westreicher, 2020).

Para administrar y distribuir los recursos necesarios para el proyecto, resulta imperativo emplear un programa de gestión de recursos. Los recursos específicos son el motor del éxito (los humanos, los financieros, los técnicos y los físicos) y la totalidad de actividades que se deben llevar a cabo durante un proyecto o emprendimiento son esenciales para alcanzar la meta propuesta. La utilización de un plan es beneficiosa para orientar y adquirir una comprensión completa de las áreas que conforman la gestión de recursos, tales como la fuerza laboral, la carga de trabajo, los recursos techados y la gestión, entre otras cuestiones. Es factible administrar, planificar y distribuir de manera eficiente los recursos, a fin de maximizar la cantidad de disponibilidad de estos. Aprender a gestionar los recursos permitirá al equipo de trabajo, ejecutar proyectos de manera efectiva.

Por otro lado, Ulloa (2005), distingue en el manejo de los recursos financieros, señalando que el sistema de gestión económica a nivel nacional se maneja con base en el presupuesto elaborado anualmente y el Ministerio de Economía y Finanzas es el organismo que lo preside. Persona responsable de asignar partidas presupuestarias a sectores individuales, los más importantes de los cuales son salud, educación y lucha contra la pobreza, en los que se realizan inversiones, con dos procedimientos: uno equivalente correspondiente al gasto recurrente y un procedimiento correspondiente a la implementación de proyectos de mejora para cada área (p.38)

En el caso de las instituciones educativas públicas, Para Ferrer, (2013), independientemente de su forma y nivel, el sistema presupuestario se basa en fondos de gastos operativos, que a su vez cubren salarios y costos de servicios básicos y la administración gubernamental a través de unidades operativas dentro de una estructura sectorial adecuada; al

asignar el presupuesto para el sistema de desarrollo institucional, se deben tener en cuenta las siguientes cuestiones: (a) presupuesto para materiales de enseñanza y aprendizaje para los estudiantes; (b) Presupuesto para mantenimiento preventivo; c) Presupuesto para reestructuración de infraestructuras o mejora de equipamiento de laboratorios.

En el caso de la gestión presupuestaria de recursos y materiales, las unidades económicas educativas locales son las encargadas de administrar estos recursos y gestionar la demanda, para luego proveerlos de manera equitativa, mientras que los libros de mantenimiento preventivo presupuestario representan los rubros que consignan. La cuenta personal del director de la institución educativa pertenece al director general de la institución o al responsable; De igual forma, los presupuestos para la modernización de laboratorios o equipos de producción son administrados por la Oficina de Desarrollo Institucional, que asigna fondos en función de la prioridad de los proyectos de gestión institucional (Capdevila, 2012).

2.2.1.1 Recursos Tangibles

Los recursos tangibles son aquellos que pueden ser observados y examinados, lo cual les permite evaluados y cuantificados. Se forman parte de esta categoría los activos de la compañía, sus fondos, su producción y su flota de automóviles. Los recursos materiales presentan un peligro y es el inicio de la temporalidad, dado que implica su decadencia y, en ciertas ocasiones, su reemplazo o reparación. No obstante, la clave para que los recursos materiales tengan una vida útil óptima es una buena administración: controlando los tiempos de espera, reparaciones en el momento adecuado, reemplazo de máquinas por otras que sean más eficientes (Castaño, 2005).

Mobiliario

Es el conjunto de objetos muebles y elementos que equipan un espacio determinado, ya sea interior o exterior, con el propósito de facilitar las actividades cotidianas y crear un ambiente funcional y estético. Estos elementos, diseñados para ser trasladados o reubicados, se adaptan a las necesidades y características de cada espacio, contribuyendo a definir su estilo, identidad y funcionalidad. Se caracteriza por su Variedad: La oferta de mobiliario es vastísima, abarcando desde piezas únicas y artesanales hasta productos fabricados en serie, y desde diseños clásicos hasta los más vanguardistas. Funcionalidad: Cada mueble está diseñado para cumplir una función específica, como sentarse, almacenar, trabajar, comer, descansar, etc., y se adapta a las diferentes actividades que se realizan en un espacio.

Materialidad: Los materiales utilizados en la fabricación del mobiliario son diversos y determinan en gran medida su durabilidad, estética y costo. Entre los materiales más comunes se encuentran la madera, el metal, el plástico, el vidrio, la tela y el cuero. Estilo: El mobiliario refleja los gustos y tendencias estéticas de cada época y cultura. Existen numerosos estilos de mobiliario, como el clásico, el moderno, el rústico, el minimalista, el industrial, etc., cada uno con sus características propias. Ergonomía: El mobiliario ergonómico está diseñado para adaptarse a las características físicas del cuerpo humano, promoviendo la comodidad y evitando lesiones. (Bravo, 2009).

Los mobiliarios son importantes para las instituciones educativas, puesto que son equipos que facilitan el buen desarrollo de la atención y la colaboración entre alumnos, y también entre el docente y sus alumnos en el salón de clases. Por tal motivo, los mobiliarios son centrales, fundamentales y en extremo importantes, logran que se desarrolle de forma relajada todo el proceso de enseñanza en las instituciones educativas

Materiales de Oficina

Los materiales de oficina son elementos esenciales que equipan cualquier espacio de trabajo, desde una pequeña oficina hasta una gran corporación. Estos suministros, considerados activos corrientes desde una perspectiva contable, representan una inversión necesaria para garantizar la eficiencia y productividad de las operaciones diarias. Al ser recursos controlados por la empresa y adquirirse con la expectativa de generar beneficios futuros, los materiales de oficina aportan un valor tangible a la organización. Su importancia radica en que facilitan la realización de tareas, contribuyen a mantener un entorno de trabajo organizado y ordenado, y fomentan un ambiente laboral más productivo y agradable (Fierro, 2009).

Humanos

El recurso humano es el motor que impulsa a cualquier organización hacia el éxito. Más allá de ser un simple número en una nómina, los empleados representan una combinación única de habilidades, conocimientos y experiencias que aportan un valor incalculable a las empresas. Si bien es posible cuantificar el número de empleados y medir su productividad, la verdadera riqueza de una organización reside en los activos intangibles que sus colaboradores poseen. Habilidades como la creatividad, la innovación, la capacidad de resolución de problemas y la inteligencia emocional son difíciles de medir, pero son fundamentales para el desarrollo y crecimiento de cualquier negocio. Además de sus habilidades individuales, los empleados también contribuyen a la cultura organizacional. Los valores, creencias y comportamientos que comparten los miembros de una empresa influyen en su desempeño y en su capacidad para alcanzar los objetivos establecidos. Un ambiente de trabajo positivo, caracterizado por la colaboración, el respeto y la confianza, fomenta la motivación y el compromiso de los empleados, lo que a su vez se traduce en mejores resultados para la organización (Chiavienato, 1993).

2.2.1.2 Recursos Intangibles

Los recursos intangibles de una organización son aquellos que carecen de apariencia física y carecen de capacidad para medir o cuantificar, sin embargo, tiene una relevante influencia en su valor. Estos pueden ser el valor de marca, la experiencia o conocimiento que brinda, así como las relaciones interpersonales. A diferencia de los recursos tangibles, los recursos intangibles suelen reforzarse con el paso del tiempo: la solidez de una marca, cómo sus valores se integran con ella o cómo su filosofía se integrará en la estructura con el paso del tiempo, siempre que se esté llevando a cabo una gestión adecuada. Es importante destacar que la gestión de este tipo de recursos resulta compleja, ya que se trata de elementos inmateriales que son complejos de identificar y evaluar de manera objetiva. No obstante, trabajar en ellos requiere acciones en una gran variedad de ámbitos y niveles. Es factible tomar la decisión de conseguir que la marca esté vinculada a los valores de la empresa, a través de la comunicación interna y externa, el marketing y los recursos humanos. La labor de todas estas áreas, a través de múltiples acciones, contribuirá al refuerzo de este recurso intangible (Accenture, 2012).

Dominio de internet

El dominio de internet constituye un elemento fundamental en la arquitectura de la red mundial. Al igual que una dirección postal específica guía a un individuo hacia un lugar físico determinado, un dominio actúa como un localizador único de recursos en el ciberespacio. Esta secuencia alfanumérica, asignada a cada sitio web, facilita la navegación y el acceso a la información de manera intuitiva para los usuarios. Detrás de cada dominio se encuentra un número IP, una dirección numérica que identifica de forma única a cada dispositivo conectado a internet. El dominio de internet trasciende su función como simple localizador. Representa la identidad digital de una entidad en línea, ya sea una persona, una empresa o una institución. Es

un activo intangible de gran valor, comparable a una marca comercial en el mundo físico. A través del dominio, las organizaciones proyectan una imagen de profesionalismo, confiabilidad y modernidad (WebCorp, 2013).

La imperiosa necesidad de una presencia digital en las instituciones educativas Es un hecho incuestionable que en la era digital actual, la posesión de un sitio web se ha convertido en un requisito indispensable para cualquier centro educativo, independientemente de su tamaño o nivel académico. Si bien es cierto que las universidades y grandes instituciones suelen contar con plataformas en línea más sofisticadas, ello no desmerece la importancia que reviste esta herramienta para escuelas de todos los niveles. En particular, las instituciones educativas privadas, caracterizadas por su oferta diferenciada y su búsqueda constante de excelencia, deberían aprovechar al máximo las ventajas que brinda la web. Un dominio propio no solo les permite aumentar su visibilidad y posicionamiento en el mercado educativo, sino que también les otorga una serie de beneficios operativos y estratégicos:

Comunicación fluida y eficiente: Facilita la comunicación bidireccional entre la institución, los padres de familia, los estudiantes y el personal docente y administrativo. A través de un sitio web, se pueden compartir noticias, eventos, calendarios académicos, recursos educativos y otra información relevante de manera ágil y accesible. **Gestión administrativa optimizada:** Permite automatizar y simplificar procesos administrativos, como la gestión de matrículas, la emisión de boletas de pago y la comunicación de notas. Además, facilita la gestión de documentos y la colaboración entre los diferentes miembros de la comunidad educativa.

Fortalecimiento de la identidad institucional: Un sitio web bien diseñado contribuye a construir una imagen sólida y coherente de la institución, reforzando su identidad y valores.

Acceso a recursos educativos: Permite ofrecer a los estudiantes acceso a una amplia variedad de

recursos educativos, como materiales de estudio, videos, foros de discusión y herramientas colaborativas. Posicionamiento en el mercado educativo: Facilita la difusión de la oferta educativa y permite captar nuevos estudiantes, posicionando a la institución como una opción atractiva y competitiva. (Pressman, 2010).

Licencia de uso

Estas licencias, también conocidas como derechos de autor o propiedad intelectual, otorgan permisos específicos para utilizar obras protegidas, como libros, imágenes, software o marcas. Es decir, establecen las condiciones bajo las cuales una persona o institución puede copiar, distribuir, modificar o realizar cualquier otra acción con una obra determinada. En el ámbito educativo, estas licencias son fundamentales para poder utilizar materiales didácticos en clases, investigaciones o publicaciones, siempre y cuando se respeten los derechos del autor. En el ámbito escolar, existen Licencias de funcionamiento escolar: Estas licencias, por otro lado, son permisos otorgados por las autoridades educativas competentes para que una institución pueda ofrecer servicios educativos. Para obtener esta autorización, la institución debe cumplir con una serie de requisitos legales y normativos, como contar con instalaciones adecuadas, personal docente cualificado y planes de estudio aprobados. La licencia de funcionamiento garantiza que la institución educativa cumple con los estándares de calidad establecidos por el Estado y puede operar legalmente (Santos, 2020).

2.3 Definición de términos básicos

Automatización de tareas: La automatización de tareas es un proceso en el que se esgrime tecnología y un software para computarizar actividades sin intervención humana directa. Consiste en un sistema de programas que realizan tareas específicas de manera eficiente y

repetida, aumentando así la productividad (Franzolini, 2023).

Contabilidad: Es la ciencia, arte y técnica de analizar, clasificar, registrar, controlar e interpretar las transacciones realizadas por la empresa con el fin de comprender la situación económica y financiera de la empresa al final del ejercicio o período sobre el que se informa (Bravo, 2008).

Eficacia: Es la habilidad, capacidad, poder, influencia o fuerza necesarias para desempeñarse. El logro de un objetivo, como consecuencia de su eficiencia, en el menor tiempo y costo posible (Porto, 2023).

Eficiencia: Capacidad y facultad para lograr un efecto concreto. Utilización racional de los recursos productivos, adaptándolos a la tecnología existente, mediante el uso racional de los recursos productivos. La habilidad de alcanzar lo que se propone para alcanzar un objetivo (Porto, 2023).

Gestión: La gestión es un conjunto de procedimientos y actividades que se realizan para lograr un objetivo específico. El objetivo de la gestión es alcanzar las metas mediante la máxima optimización de los recursos disponibles (Westreicher, 2024).

Gestión Contable: La gestión contable es la actividad que realizan las empresas para identificar, medir, analizar, explicar, informar y mejorar su desempeño. Es un proceso que ayuda a la administración a tomar decisiones sobre sus operaciones a corto y largo plazo. Con este método se crean documentos e informes que permiten a los gerentes monitorear las operaciones de la empresa. Y también capacitado sobre cómo presentar los resultados financieros de la empresa al exterior (Ventanilla, 2023).

Gestión de Recursos: Se refiere a la gestión de materiales, herramientas, elementos físicos, tangibles e intangibles que permiten a una persona u organización alcanzar un objetivo específico. Esto se aplica no sólo a las materias primas utilizadas para producir el producto, sino también a todo lo que contribuye al proceso de producción (Ucha, 2009).

Integración: Es la condición de la interrelacionalidad de las muchas partes dentro de un conjunto (Española R.A, 2014).

Sistema Contable: Un sistema contable es un conjunto de principios y reglas que facilitan la comprensión y reflexión adecuada de los hechos financieros de una empresa y su impacto (Borja, 2013).

Sistema de Información: Se trata de un conjunto de componentes interrelacionados que reúnen (u obtiene), procesan, almacena y distribuyen información para facilitar la toma de decisiones y el control en una organización (Laudon 2004).

Sistema Financiero: El sistema financiero es la compleja red de instituciones, mercados e instrumentos que conecta a quienes poseen excedentes de capital con aquellos que lo necesitan. Es como un gran puente que facilita el flujo de dinero a través de la economía, permitiendo que los ahorros se transformen en inversiones productivas (Ucha, 2009).

Sistema Fiscal: El sistema tributario (o sistema fiscal) puede definirse como un conjunto de recursos de que disponen las finanzas públicas de un país para movilizar los recursos necesarios para alcanzar sus objetivos propuestos. Está formado por agencias y grupos fiscales que forman el sistema tributario nacional durante un período de tiempo determinado. Sus previsiones anuales se actualizan en los presupuestos generales de la administración estatal. (Carretero, 2014).

Sistema Administrativo: Se trata de un conjunto de procesos de negocio, información y actividades de gestión integrados que ayudan a una organización a alcanzar sus objetivos. La planificación, organización, asignación de personal, gestión y control de una organización con el fin de alcanzar sus metas de crecimiento y ventas (Chivienatto, 2006).

2.5 Operacionalización de las Variables

2.5.1 Definición Nominal

Variable Independiente X:

Sistema Contable

Variable Dependiente Y:

Gestión de Recursos

2.5.2 Definición Conceptual

Sistema contable: Es un concepto que se puede entender en diferentes modalidades. En el sentido más amplio, es un conjunto de elementos que registran la información financiera y las relaciones que se derivan entre estos datos. Esta estructura, por sus características, facilita la toma de decisiones en el ámbito de la gestión (Pérez, 2024).

Gestión de Recursos: La gestión de recursos es el proceso de planificación y programación de los recursos y actividades de un equipo de trabajo. Los recursos pueden abarcar de todo, desde el equipamiento y los fondos económicos hasta las herramientas técnicas y el volumen de trabajo de los empleados. En definitiva, todo lo que sea útil para concretar un proyecto en curso (Martins, 2024).

2.5.3 Definición Operacional

Sistema contable: Un sistema contable es un conjunto organizado de métodos, técnicas y procedimientos que permiten registrar, clasificar, resumir y analizar las operaciones económicas de una entidad. En otras palabras, es una herramienta fundamental para llevar un control detallado de todas las transacciones financieras de una organización.

Gestión de Recursos: La gestión de recursos es el proceso de planificar, organizar y controlar el uso eficiente de todos los activos disponibles en una organización. Estos activos pueden ser tanto tangibles (como maquinaria, equipos, materiales) como intangibles (como el conocimiento, la reputación de marca y el capital humano).

Tabla 1. Matriz de Operacionalización de Variables

Variables	Dimensiones	Indicadores
Variable 1: Sistema Contable	Sistema Financiero	- Libros Contables - Estados Financieros
	Sistema Fiscal	- Registro de Compras y Ventas. - Declaraciones tributarias mensuales
	Sistema Administrativo	- Relación de gastos e ingresos
- Presupuestos		
- Reportes Administrativos		
Variable 2: Gestión de los recursos	Tangibles	- Mobiliario
		- Materiales de Oficina
		- Humanos
		-
	Intangibles	- Domino de Internet
	- Licencia de uso	

Fuente: Elaboración propia

CAPITULO III

MARCO METODOLÓGICO

En este capítulo se presenta la metodología que permitió desarrollar el presente de Trabajo Especial de Grado. Se muestran aspectos como el tipo de investigación, las técnicas y procedimientos que se utilizaron para llevar cabo dicha investigación.

3.1 Enfoque de la Investigación

De acuerdo con los objetivos planteados, este estudio es de enfoque cualitativo y está basado en una estructura documental. Esta postura es tomada en cuenta en el reglamento de la “Guía de Tesis y Maestría de la Universidad de Educación Experimental Libertador” (2016), que señala de la investigación documental:

Se trata del estudio de problemas con el objetivo de ampliar y profundizar el conocimiento de su naturaleza, a través principalmente de trabajos previos. Información y datos obtenidos mediante medios impresos, audiovisuales o electrónicos. La originalidad del estudio, se refleja en el enfoque, criterios y conceptualizaciones, reflexiones, conclusiones y recomendaciones y en general en el pensamiento del autor (p.21)

Ahora bien, en términos de investigación cualitativa, Sabino (2007) sugiere que se utilice criterios sistemáticos que revelen la estructura o comportamiento de los fenómenos para comprender los grupos homogéneos estudiados. Además, los autores señalan que este tipo de

trabajo no está relacionado con la prueba de hipótesis, sino con la descripción de hechos. En tal sentido, este estudio recopiló y analizó datos en esta misma área para evaluar el sistema contable y la gestión de recursos en la “Unidad Educativa Las Acacias”, perteneciente al Municipio Libertador del Distrito Capital, Caracas, año 2024.

3.2 Tipo y Diseño de la Investigación

3.2.1 Tipo de investigación

Esta investigación es aplicada e incluye trabajos originales para generar nuevos conocimientos. Suele estar diseñada para realizar una tarea práctica específica. Su propósito es identificar aplicaciones potenciales de los resultados de la investigación básica o identificar nuevos métodos o enfoques para lograr objetivos específicos predeterminados, incluidos los esfuerzos para resolver problemas específicos (Manual de Frascati 2015). La investigación aplicada tiene como finalidad la solución de problemas o métodos específicos, haciendo énfasis en la adquisición y consolidación de conocimientos sobre su aplicación, enriqueciendo así el desarrollo de la cultura y la ciencia.

3.2.2 Nivel de investigación.

El nivel de investigación será de tipo explicativo. Este es uno de los tipos más comunes de investigación sobre el aprendizaje concentrado. Utilizado específicamente para evaluar las variables en estudio. Por lo que se hace uso del método observacional en medio del proceso, asistidos por una lista de cotejo. La investigación explicativa para Arias (2012), es aquella que es responsable de buscar causas de eventos estableciendo relaciones de causa y efecto. En este

sentido, la investigación explicativa puede abordar tantas decisiones de causa (investigación práctica) y efecto (investigación experimental). Sus resultados y conclusiones representan el más alto nivel, la profundidad del conocimiento.

3.2.3 Diseño de investigación

El diseño de este estudio es no experimental, de corte transversal. De acuerdo con Sampieri (2006), es un método para recabar datos en un momento dado y en un tiempo único. Su propósito consiste en describir variables y examinar su ocurrencia y interacciones a lo largo del tiempo. De manera similar, un diseño transversal no experimental es aquel que permite recopilar datos en un momento especial en donde se describen variables y analizan relaciones entre dichas variables y su propósito, en un período dado (p. 208). Para efectos del presente estudio, la investigación fue un estudio transversal no experimental, ya que los datos se recolectarán durante un período de tiempo sin interferir con el entorno en el que se desarrollan los agentes sujetos del estudio en la Unidad Educativa Colegio Las Acacias y por lo tanto no habrá manipulación de variable.

3.3 Población y Muestra

3.3.1 Población

Una población se define como un conjunto de instancias que tienen muchas características comunes y ocurren en un espacio determinado. En muchos casos, analizar a toda la población no es posible por temas de tiempo y recursos humanos. Por lo tanto, conviene trabajar con un párrafo de muestra. Es así que, Tamayo y Tamayo (2001), Una población se define estadísticamente como: "... un conjunto de fenómenos objeto de estudio, en el que las unidades poblacionales tienen características comunes, sobre los cuales se realizan investigaciones y se obtienen datos de

investigación.” (p.92).

Para este estudio la población estuvo conformado por la Unidad Educativa Las Acacias, ubicada en el Distrito Capital, Municipio Libertador, año 2024. Para el desarrollo de la investigación que se tomó como población al área administrativa, que está relacionada directamente con la problemática, detallado en el siguiente cuadro:

Tabla 2. Población

Cargo	Nº De Sujetos
Jefes de presupuestos	3
Tesorero	2
Asistentes Contables	3
Asistentes de compras	2
TOTAL	10

Fuente: Elaboración propia

3.3.2 Muestra

Para Hernández, et al. (2004), una muestra es "...un subconjunto de elementos que pertenecen a un grupo definido por propiedades que llamamos población" (p. 305). Por lo cual, en esta investigación, se selecciona un subconjunto de la población para el muestreo, en el que la elección de elementos no depende de la aleatoriedad, sino de las características de los sujetos de estudio (p.241). En esta investigación se trabajó con la totalidad de la población de los sujetos informantes, como son: 10 miembros de los equipos de gestión contable, a quienes observaremos en sus actividades rutinarias además de la observancia y recopilación de la información de documentos relacionados con la temática.

3.4 Técnicas e Instrumento de Recolección de Datos

3.4.1 Técnica de recolección de datos

La investigación se realizó en la Unidad Educativa Colegio Las Acacias en el Distrito Capital, Municipio Libertador, en la misma se planteó como problema Evaluación del Sistema Contable y la Gestión de Recursos para el mejoramiento del Servicio de dicho centro Educativo. Para recolectar información con datos reales se utilizó como técnica la observación y su correspondiente herramienta la Lista de Cotejo utilizada con base en el trabajo realizado por los auditores institucionales; la misma consta de diez Ítems que corresponde a las variables independientes, mientras que las otras diez están relacionadas con la información de las variables dependientes, la cual es útil para la investigación. La investigación se realizó en el periodo abril-agosto 2024.

3.4.2 Instrumento de recolección de datos

Para Chávez (2007), los instrumentos de recolección de datos; son los medios que utiliza el investigador para medir el comportamiento o atributos de las variables. En consecuencia, la recopilación de la información se realizó mediante la técnica de observación documental, se seleccionó como instrumento una lista de cotejo. En la presente investigación se utilizó la modalidad de lista de cotejo como instrumento, Tamayo y Tamayo (2007) definen la lista de cotejo como un instrumento de gran utilidad en la investigación científica ya que constituye una forma concreta de la técnica de observación logrando que el investigador fije su atención en ciertos aspectos y se sujeten a determinadas condiciones (p.119). Aplicando las definiciones antes expuestas, el instrumento aplicado se caracterizó de la siguiente manera: Una lista de cotejo compuesta por veintidós (20) preguntas dicotómicas, orientadas a analizar la calidad de la información presentada en los temas “Sistema Contable” y “Gestión de Recursos” en la Unidad

Educativa Colegio Las Acacias con una escala alternativa de siempre, algunas veces, nunca (Ver Anexo A)

3.5 Procesamiento y Análisis de Datos

Durante el estudio se aprobó como herramienta el uso de la Lista de Cotejo para brindar soporte de confiabilidad para el registro confiable de las actividades y procesos que se desarrollan dentro de la Unidad Educativa Colegio Las Acacias. Cuando se utilizó un instrumento de investigación, los datos recopilados se presentan cualitativamente de la misma manera que los datos recopilados mediante métodos de observación. Luego, los datos recopilados se utilizan para cotejar con las variables independientes y dependientes para hacer comparaciones apropiadas entre las dos variables. Luego, la información procesada se analiza e interpreta utilizando los datos suministrados. De esta manera, los datos obtenidos en el manual de observación ayudarán a redactar artículos científicos y brindarán apoyo para el mejoramiento de los problemas investigados, mejorando así el nivel de gestión contable y mejorando la calidad de los servicios contables.

CAPITULO IV

RESULTADOS

A continuación se especificará la estructura correspondiente a los Resultados de la investigación, que contiene el Análisis e Interpretación de los datos y la discusión de los resultados, cuyo propósito es analizar lógicamente los datos y sacar conclusiones objetivas basadas en la teoría, en base a la teoría previamente propuesta, sobre los resultados obtenidos. La función de análisis es crucial en el proceso de investigación, ya que se trata de una técnica preliminar que facilita la sintetización y evaluación de los resultados obtenidos, a partir de los conocimientos teóricos que constituyeron la base para el tópico seleccionado.

Analizar e interpretar los datos de la investigación, tal como lo manifiesta Balestrini (2002), tomando como referencia las opiniones de Selltiz, Jahoda y Otros, tiene el objeto de resumir la información obtenida en la recolección de datos, con el fin de dar respuesta a las interrogantes que se revelan en la investigación.

4.1 Sistema Contable

4.1.1 Sistema Financiero

A través de la comprobación de los resultados obtenidos mediante la utilización del instrumento de comprobación, observando y analizando documentos dentro del parámetro establecido, en referencia a lo financiero, la Unidad Educativa, Colegio, Las Acacias, el indicador señala que los métodos de contabilidad actuales de la institución no se han hecho de manera correcta. La causa es la carencia de manuales de contabilidad que expongan de manera clara y precisa los pasos a seguir, las normas, los principios y las acciones recomendadas en el tratamiento contable de los asuntos y la elaboración de informes sobre los mismos. Además, se detectó que la

institución posee importantes fallas en relación a la seguridad, fiabilidad y control de la credibilidad, ya que no posee un sistema contable automatizado. Dentro de la institución no se han establecido de manera verbal ni por escrito los estatutos, normas y procedimientos contables, situación que dificulta la prevención de errores, fallas o dificultades en el desarrollo de las actividades que se realizan dentro de un proceso contable. De igual forma la Unidad Educativa, no tiene establecidos parámetros en cuanto, al registro de sus transacciones, debido a que la misma no cuenta con un plan de cuentas que les permita conocer y codificar de manera organizada todos los rubros, cuentas y sub -cuentas necesarias para el registro de las operaciones contables.

Al respecto, Flórez y Martínez (2019) con su estudio "Implementación de un sistema contable y financiero en la empresa Costuras soluciones textiles ubicada en la ciudad de Montería", cuyo objetivo principal era mejorar los procedimientos a través de la utilización de un sistema contable que gestionara de manera eficiente y eficaz la empresa, coincide en que las organizaciones que se rigen por un buen funcionamiento de la dosificación de los recursos financieros basados en la ejecución de programas y su evaluación oportuna, establecen una alta competencia, ya que es base principal de la gestión productiva, así como de alto nivel de servicio lo que consolida el crecimiento dentro de la entidad. Porque si de acuerdo a Terán (1998) La contabilidad es un instrumento de comunicación de hechos económicos, financieros y sociales, suscitados en una empresa sujeto a medición, registración e interpretación, para la toma de decisiones empresariales, toda entidad debe procurar que se lleva a cabo dicho proceso en pro del crecimiento económico y sostenible de la organización.

Es así que de acuerdo al análisis realizado, se puede afirmar la relevancia de manejar los libros obligatorios para evitar consecuencias en cuanto al cumplimiento de los Principios Contables Generalmente Aceptados, puesto que existen parámetros que debe respetarse en la administración de los recursos financieros directamente recaudados a fin y beneficio del aprendizaje de los estudiantes y la calidad en los servicios ofrecidos.

4.1.2 Sistema Fiscal

De acuerdo al planteamiento de Identificar la situación actual del sistema fiscal en la Unidad Educativa Colegio Las Acacias, el indicador de evaluación precisó que existen enormes vacíos en materia tributaria de la institución, muchos empleados afirman que el centro educativo forma parte de los contribuyentes exentos, y en tal sentido, no llevan una cultura tributaria correcta, lo que los lleva a la implementación inadecuada de los procedimientos. Como ya se explicó, se produce cierto grado de error. Si bien el colegio cuenta con personal interno encargado de realizar los trámites, y registros, estas tareas no se realizan de manera eficiente, organizada y sistemática, y sólo se lleva la contabilidad tributaria cuando se considera necesario o requerida la información para tomar decisiones relevantes en una institución cuya población estudiantil continúa creciendo.

En su trabajo de investigación titulado “La Cultura Tributaria en el Pago del Impuesto sobre Inmuebles Urbanos en el Municipio Valencia del Estado Carabobo durante el año 2018”, María Tortolero (2019), tuvo como objetivo general determinar la relación entre la cultura tributaria y el pago del Impuesto Sobre Inmuebles Urbanos en el Municipio Valencia del Estado Carabobo, esta investigación arrojó que al no contar con mecanismos de recaudación eficiente, se observan procedimientos administrativos ineficaces para el cumplimiento de obligaciones tributarias por parte de los contribuyentes, lo que efectivamente sucede con la Unidad Educativa

Las Acacias, la cual cuenta con ausencia de un sistema tributario eficiente para la recaudación, dado el poco conocimiento en esta área y la falta de actualización respecto a los temas tributarios asociados a la inexistencia de la cultura tributaria, aumentando así la evasión fiscal por parte del sujeto pasivo. Es así que Hernández (2004) afirma que El sistema tributario venezolano se basa en los principios constitucionales de legalidad, progresividad, equidad, justicia, imposición, irretroactividad y no confiscación. Este sistema distribuye la autoridad tributaria entre tres niveles de gobierno: nacional, estatal y municipal; por lo tanto, cada organización debe procurar que estos principios se cumplan mediante la declaración y pago oportuno de sus impuestos.

En tal sentido, consideramos pertinente implementar una cultura tributaria para elevar el cumplimiento voluntario de las obligaciones tributarias por parte de la institución. Se ha demostrado que uno de los elementos principales causantes del incumplimiento es la falta de conciencia y cultura tributaria, es por este motivo que el mayor reto es implantar una cultura tributaria sólida en todas las esferas sociales, desde los estudiantes, los padres, personal directivo, administrativo, para así incentivar los valores ciudadanos, los conocimientos de la tributación, además de evitar posibles sanciones por causa de desconocimiento

4.1.3 Sistema Administrativo

Valorando el estado actual de los trámites administrativos de la Unidad Educativa Las Acacias, el indicador señala lo siguiente: la estructura organizacional que representa a la Unidad Educativa Las Acacias no se corresponde con los rangos establecidos; porque el secretario tiene el mayor poder y marca la agenda del colegio por encima del personal directivo. Al determinar las políticas y regulaciones administrativas emitidas por la organización, el personal advierte que

incluso si estas políticas y regulaciones existen, no están en forma escrita, esto es una debilidad principal en el proceso administrativo.

El estudio de caso de Gualotuña et al. (2020) sobre la implementación de un sistema contable en la ferretería MC nos brinda un valioso testimonio de cómo la digitalización de los procesos contables puede transformar significativamente la gestión de una pequeña empresa. Al automatizar tareas, centralizar la información y generar reportes precisos, estos sistemas se convierten en herramientas indispensables para optimizar las operaciones, mejorar la toma de decisiones y aumentar la competitividad. La investigación corrobora la afirmación de Jones (2010) respecto al papel fundamental de los sistemas de gestión en la optimización de los procesos empresariales. Al proporcionar una visión clara y detallada de las fortalezas y debilidades de la organización, estos sistemas permiten a los gestores identificar áreas de mejora y tomar medidas correctivas de manera oportuna.

Sin embargo, es importante destacar que la implementación exitosa de un sistema contable no se limita a la elección del software adecuado. Requiere de un proceso integral que involucre:

- Análisis de necesidades: Una evaluación detallada de las necesidades específicas de la empresa para seleccionar el sistema que mejor se adapte a sus características y objetivos.
- Capacitación del personal: La formación adecuada de los empleados es esencial para garantizar la adopción y el uso eficiente del nuevo sistema.
- Cambio cultural: La implementación de un sistema contable implica un cambio cultural que requiere el compromiso de todos los miembros de la organización.
- Integración con otros sistemas: La compatibilidad del sistema con otros sistemas existentes, como los de punto de venta o los de gestión de clientes, es fundamental para garantizar una gestión integrada de la información

De manera que, en el estudio, se observa que la organización requiere de un sistema automatizado para cumplir con los procesos administrativos de manera eficiente, además de requerir modelos o documentos de control interno necesarios para explicar la información del día a día divulgada por la gerencia. En conclusión, se puede decir que, para la Unidad Educativa, Colegio Las Acacias requiere de una planificación detallada tanto en los procedimientos administrativos como de las actividades en general para ejercer un estricto control y mejora en la optimización de los servicios que ofrece a nivel, administrativo y tecnológico para alcanzar la calidad y la excelencia esperada.

4.2 Gestión de Recursos

4.2.1 Recursos Tangibles

En correspondencia con el objetivo de evaluar los procesos de gestión de Recursos Tangibles de la Unidad educativa Las Acacias, los indicadores arrojan que la dimensión no está del todo ausente en la Institución Educativa, puesto que la media de la lista de cotejo, permitió observar que los indicadores se inclinaron hacia una tendencia positiva por cuanto se cuentan con un personal altamente calificado a nivel de recursos humanos, mientras que a nivel tecnológico y operativos para su desarrollo los indicadores siguen con tendencia hacia la baja para el manejo de los procesos. Mamani y Fernández (2021) en su trabajo sobre “Implementación de sistemas contables y su impacto en la toma de decisiones en la empresa Kallpa Import S.A.”. C., Callao, 2019”, debido a la definición poco clara del proceso contable y a la falta de información de esta, observó que el proceso era realizado manualmente por el personal, lo que requiere mucho tiempo y recursos humanos, además requiere mucha atención y concentración, lo cual no es favorable para la organización por cuanto hay desgaste de tiempo y recursos. Y esto tiene pertinencia con lo que afirma Castaño (2020) cuando señala que la clave para que los recursos materiales tengan una vida

útil óptima es la buena administración: controlando los tiempos de espera, reparaciones en el momento adecuado, reemplazo de máquinas por otras que sean más eficientes (Castaño, 2005).

Por otro lado, en la observación, se pudo destacar que la institución cuenta con mobiliarios, equipos de trabajo y computación, si bien no son los más óptimos, están funcionales para la labor que realizan. En tal sentido, requieren actualizar dichos recursos para mejorar su capacidad operativa y así alcanzar un mejor rendimiento además de lograr una mejor adaptación a las nuevas necesidades del mercado y lograr la eficiencia y productividad características de las instituciones educativas en el desarrollo de sus actividades de gestión

4.2.2 Recursos Intangibles

Respecto de los activos intangibles, los Criterios de Uso Permisible enfatizan que no es necesario registrarlos en los estados financieros porque son partidas relacionadas o asociadas con los activos. Sin embargo, la Unidad Educativa cuenta con una carta de representación emitida por el estado para su operatividad y libre funcionamiento como centro educativo a nivel nacional. No obstante, la secretaria de dicho centro educativo aborda el concepto de capital intelectual de una forma inusual; mirándolo desde una perspectiva muy simple y concisa, aunque muchas veces le asigna un uso dentro de una serie de factores relacionados con la definición de capital intelectual; Por ejemplo, cuando se trata de actualizar el conocimiento especializado y el potencial intelectual de los miembros de una organización, estos no saben cómo medir el capital intelectual.

En el trabajo de Atacho L. (2019) titulado “Aplicación de un sistema de información contable de ingresos y egresos en la empresa Plaserca, Barcelona, Venezuela”; dicha investigación fue realizada bajo la figura de un proyecto factible con un estudio de carácter descriptivo, lo cual persigue facilitar a la empresa una herramienta para el eficiente manejo de los sistemas contables.

El estudio se considera de gran valor, puesto que se refiere a la importancia de incorporar nuevos métodos a los miembros de las empresas y encontrar alternativas que permitan la eficiencia en los procesos contables. Parte de lo que se persigue en esta investigación es la evaluación de métodos que permitan conocer el manejo de los recursos intangibles de la institución, puesto que no es un tema de pleno conocimiento pero que atañe a los que hacen vida en dicha organización. Y como afirma Accenture (2012) encontrar que la marca esté asociada a una organización, es parte de sus valores que le permitirá trabajar en el ámbito de la comunicación interna y externa, en marketing e incluso en recursos humanos, a través de la multitud de acciones que confluirá en el refuerzo de este recurso intangible.

En cuanto a las estimaciones del investigador sobre este recurso, el manejo de los bienes intangibles en instituciones educativas es un tema cada vez más relevante. Estos activos, como el conocimiento, la reputación, las marcas, las relaciones y el capital humano, son fundamentales para el éxito a largo plazo de cualquier institución educativa. A diferencia de los activos tangibles, los recursos intangibles son difíciles de medir y valorar en términos monetarios. La valoración de estos recursos puede ser subjetiva y variar según la perspectiva de cada institución. No existen estándares universales para la medición y valoración de los mismos. Sin embargo, evaluar la importancia relativa de cada recurso intangible para la institución, permitirá a las instituciones educativas medir su desempeño desde una perspectiva integral, incluyendo aspectos financieros, clientes, procesos internos, aprendizaje y crecimiento, logrando así un impacto más significativo en la sociedad.

CONCLUSIONES

Se extraen las conclusiones basadas en el desarrollo de objetivos específicos. De allí que el objetivo N° 1 Diagnosticar la situación actual de los procedimientos financieros en la Unidad Educativa Colegio las Acacias con respecto a su gestión contable se puede decir que actualmente tal como lo evidencia la observación y aplicación de la Lista de cotejo existen debilidades que afectan la gestión contable de la organización tales como falta de control y seguimiento, falta de celeridad en las actividades, carencia de planes estratégicas, ausencia de políticas contables, plan de cuentas, entre otras. Y dado que la organización tampoco cuenta con políticas de control que le permita evaluar oportunamente las actividades de la empresa, lo que ha originado un servicio deficiente hacia los clientes; se requiere establecer las bases y fundamentos que sirvan de apoyo para poder desarrollar estrategias de gestión contable para la mejora y avance del departamento contable; por lo que ha sido necesario adentrarse en la realidad y el entorno del centro educativo para observar cómo se desenvuelven a nivel operativo y así precisar los errores que se presentan en el proceso, señalarlos y ahora procurar el cambio.

En el caso del objetivo N° 2 Identificar la situación actual del sistema fiscal en la Unidad Educativa Colegio las Acacias, se concluye que existe desconocimiento de la cultura tributaria en general y específicamente en el área educativa. Se precisó la importancia de realizar las declaraciones y pagos de los tributos de manera veraz y oportuna para evitar inconvenientes y sanciones por parte del fisco; además de mantener actualizada y en un espacio visual la cartelera fiscal. Cada organización tiene características únicas e irrepetibles, por lo cual el uso de un cuadro de mando integral debe ser adaptado a las particularidades propias de la institución para evitar negligencias y sanciones fiscales.

Con respecto al objetivo N° 3 Describir la situación actual del sistema administrativo en la Unidad Educativa Colegio las Acacias, se pudo evidenciar que la institución cuenta con un sistema administrativo obsoleto pero funcional; sin embargo, aún se incurren en faltas en los procesos, lo que retrasa la operatividad contable; tal es el caso de errores en los montos de sueldos, quejas por deducciones, pérdidas de facturas, debilidades en los registros informáticos, falta de respuestas, debilidades de procesos internos, falta de congruencia en los montos registrados y el que no exista supervisión de actividades financieras, por estar todas estas responsabilidades a cargo de la Secretaria, lo cual a su vez afecta las actividades llevadas a cabo en el Departamento de Contabilidad. De allí que se plantea la necesidad de diseñar estrategias financieras que contribuyan a erradicar esta situación problema. También es importante establecer las pautas para un proceso estratégico dentro de la organización, aunque también están presente barreras, errores y riesgos tanto en la planificación como en el propio proceso de implantación; es recomendable que se valore al inicio si los beneficios superan el costo y el tiempo a invertir, para aminorar a priori los riesgos del proyecto de cuadro de mando integral.

El fragmento analizado expone de manera concisa pero contundente la relevancia ineludible de la gestión estratégica y la evaluación del desempeño en el dinámico panorama empresarial actual. Al enfatizar la importancia de herramientas como el Cuadro de Mando Integral, el texto subraya la necesidad imperiosa de alinear los objetivos organizacionales con iniciativas tácticas y operativas, garantizando así una coherencia estratégica que se traduce en resultados tangibles. La implementación de indicadores de desempeño, según se expone, constituye un pilar fundamental en la construcción de un sistema de gestión eficaz. Estos indicadores, al ser diseñados de manera meticulosa para ser claros, específicos, relevantes y medibles (SMART), permiten una monitorización precisa del progreso hacia los objetivos planteados. A su vez, facilitan la

identificación proactiva de desviaciones y la adopción de medidas correctivas oportunas, convirtiéndose en herramientas indispensables para la toma de decisiones informadas.

El texto va más allá al destacar la naturaleza dinámica de la gestión estratégica, la cual exige una constante adaptación a un entorno empresarial en constante evolución. El control de gestión, en este contexto, emerge como un mecanismo de retroalimentación que permite a las organizaciones evaluar la eficacia de sus estrategias y realizar los ajustes necesarios para garantizar su sostenibilidad a largo plazo. Es preciso subrayar, además, la interrelación intrínseca entre la gestión estratégica y la cultura organizacional. Una cultura alineada con la estrategia es esencial para fomentar el compromiso y la participación de todos los miembros de la organización en la consecución de los objetivos comunes. Al fomentar una cultura de aprendizaje y mejora continua, las organizaciones pueden desarrollar las competencias necesarias para enfrentar los desafíos del futuro.

En conclusión, de acuerdo a este objetivo, ofrece una visión holística de la gestión estratégica, subrayando la importancia de una planificación rigurosa, una medición precisa del desempeño y una adaptación constante al entorno. Al integrar herramientas como el Cuadro de Mando Integral y los indicadores de desempeño en un marco de gestión integral, las organizaciones pueden fortalecer su posición competitiva, mejorar su eficiencia y alcanzar sus objetivos a largo plazo.

RECOMENDACIONES

En cualquier organización, la dirección debe desarrollar estrategias diseñadas para implementar cambios en la organización de manera planificada con el fin de mantener su posicionamiento y competitividad a través de la constante mejora del desempeño.

En tal sentido, se recomienda que la organización Unidad Educativa Colegio Las Acacias prepare su propio tablero integrado para que pueda usarse de manera interactiva como marco de referencia, centro y estructura organizacional para sus procesos y así permitir que los factores relevantes se conecten sistemáticamente. Además, cree y monitoree sus métricas de gestión para lograr eficiencia operativa. Se recomienda a los Coordinadores que alienten a los empleados a cumplir con sus responsabilidades y trabajar juntos para lograr los objetivos organizacionales. Esto se puede lograr mediante una gestión y una toma de decisiones adecuadas por parte de los líderes y empleados de manera mancomunada, puesto que todos procuran los mismos intereses.

Para garantizar una gestión contable y administrativa óptima en la organización, es fundamental establecer un marco normativo sólido. Al igual que un edificio se construye sobre cimientos fuertes, las operaciones deben basarse en políticas claras y procedimientos bien definidos. Además de contar con un marco normativo, es imprescindible implementar sistemas de control interno que permitan monitorear continuamente el cumplimiento de las normas y detectar cualquier desviación. Pensemos en esto como un sistema de alarma que alerta si algo no está funcionando correctamente. Por otra parte, se debe consolidar y optimizar la gestión financiera de la organización, mediante la implementación de un sistema integral que abarque la capacitación especializada, la instauración de mecanismos de retroalimentación efectiva, la adopción de un cuadro de mando integral y el fortalecimiento del sistema de información financiera, con el fin de

garantizar la toma de decisiones estratégicas basadas en datos confiables y oportunos, y maximizar el valor para los accionistas.

La eficiencia es otro aspecto clave. Se debe buscar constantemente formas de optimizar los procesos, eliminando tareas innecesarias y automatizando aquellas que puedan ser realizadas por sistemas informáticos. Al igual que un atleta busca mejorar su rendimiento, se debe buscar la mejora continua en las operaciones del centro educativo. Por último, pero no menos importante, es fundamental fomentar una cultura de colaboración y trabajo en equipo. Cuando todos los miembros de la organización comparten un objetivo común y trabajan juntos para alcanzarlo, los resultados son mucho más satisfactorios. En resumen, para lograr una gestión contable y administrativa exitosa, se debe combinar un marco normativo sólido, sistemas de control eficientes, procesos optimizados y una cultura de colaboración.

Referencias

- Accenture. (2012). El valor de los intangibles para la financiación de las PYMEs. Catedra UAM-Accenture en Economía y Gestión de la Innovación. *Revista de Economía*, Madrid-España.
- Aguilar Lámbarry, H. A. (2017). *Prácticas de Contabilidad*. República Dominicana: Grupo Editorial Patria.
- Angulo Guiza, U. G. (2016). *Contabilidad Financiera*. República Dominicana: Ediciones de la U.
- Atacho, L. (2019). *Aplicación de un sistema de información contable de ingresos y egresos en la empresa Plaserca, Barcelona, Venezuela*. Barcelona-España.
- Balestrini, M. (2002). *¿Cómo se elabora un Proyecto de Investigación?* Caracas-Venezuela: Consultores Asociados, BL.
- Borja, J. (2013). *Implementación de Sistemas Contables*. Barcelona-España: Alianza Editorial.
- Bravo, M. (2009). *Contabilidad General*. Quito-Ecuador: Nuevodia. Novena Edición.
- Burgos, H. (18 de junio de 2007). *Normas Internacionales de Contabilidad*. Obtenido de disponible en: <file:///C:/Users/Jose%20Daniel/Desktop/Dialnet-NormasInternacionalesDeContabilidad4780129.pdf>
- Busot, A. (S/F). *Investigación Educativa*. Maracaibo- Venezuela: Universidad del Zulia.
- Caicedo, A. (23 de abril de 2016). *Automatización del Control y Seguimiento de los procesos Curriculares*. Obtenido de <http://repositorio.pucese.edu.ec/bitstream/123456789/673/1/CAICEDO%20C>
- Cano, E. y. (13 de mayo de 2009). *Tecnologías avanzadas de la Comunicación y Prácticas de Flexibilidad Laboral*. Obtenido de https://www.researchgate.net/profile/Ernest_Cano/publication/255654921_tecnologias_avanzadas_de_la_comunicacion_y_practicas_de_flexibilidad_laboral/links/00463536b917ce7d16000000/tecnologias-avanzadas-de-la-comunicacion-y-practicas-de-flexibilidad-labor
- Capdevila, M. (2012). *Cómo gestionar y llevar a cabo un inventario en un centro de salud*. Obtenido de Disponible en: <https://www.deustosalud.com/blog/gestion-sanitaria/gestionar-llevar-cabo-inventariocentro-salud>
- Carretero, B. (2014). *Derecho Financiero y Tributario*. Madrid-España: Universidad Complutense de Madrid.

- Castaño, R. (2005). La gestión integral de Recursos Humanos. *Conferencias y Trabajos de Investigación del Instituto de Dirección y Organización de Empresas.*, (pág. 140). España.
- Catacora, F. (1996). *Sistemas y Procedimientos contables*. Caracas-Venezuela: Mc Graw Hill.
- Chiavienato, I. (1993). *Administración de Recursos Humanos*. México: McGraw-Hill.
- Chivienato, I. (2006). Introducción a la teoría general de la administración. En I. Chivienato, *Introducción a la teoría general de la administración* (pág. 220). México: Mc. Graw Hill.
- Código de Comercio . (1955). *El Congreso de la República de Venezuela*. Caracas-Venezuela.
- Contreras Torres, F. &. (2013). Del liderazgo transaccional al liderazgo transformacional: implicaciones para el cambio organizacional. *Revista Virtual Universidad Católica del Norte N° 39*, 152-164.
- Córdova, C. S. (2023). Los Sistemas Contables y su Importancia en la Toma de Decisiones gerenciales. *Revista Multidisciplinaria de Desarrollo Agropecuario, Tecnológico, Empresarial y Humanista*, 194.
- D' Santiago, A. (1989). *Redacción y Preparación de Informes*. Caracas-Venezuela: 2da. Edición Diana.
- Española R. A. (2014). *Diccionario de la Lengua Española (22.a ed)*. Obtenido de <http://www.rae.es/>
- Fernández, M. y. (2021). *Implementación de un sistema contable y su incidencia en la toma de decisiones de la empresa Kallpa Import S. A. C., Callao, 2019*. Estado Bolívar-Venezuela.
- Fierro, Á. M. (2009). *Contabilidad de Activos. 2da edición*. República Dominicana: Ecoe Ediciones.
- Franzolini, D. (21 de junio de 2023). *Qué es la automatización de tareas (y ejemplos en marketing)*. Obtenido de <https://blog.hubspot.es/marketing/automatizacion-tareas-marketing>
- Garau, J. (2005). *Guía para la gestión de calidad de los procesos de servicios sociales*. España: Ministerio de Trabajos y Asuntos Sociales.
- Gómez, E. (2015). *Sistema automatizado para el fortalecimiento de la gestión gerencial y los servicios administrativos en la dirección de asuntos estudiantiles*. Valencia- Edo. Carabobo: Universidad de Carabobo.
- Gualotuña, V. y. (2020). *Aplicación de un sistema contable en la MC ubicada en la parroquia Lasso, cantón Latacunga, provincia de Cotopaxi por el año fiscal 2019*. Latacunga-Ecuador: Ecuador: Latacunga: Universidad Técnica de Cotopaxi: Facultad de Ciencias Administrativas.

- Hernández Sampieri, R. (2007). *Fundamento de la metodología de la Investigación*. Madrid-España: 2da. Edición, Mc Graw Hill Interamericana de España.
- Hernández Sampieri, R. (2007). *Metodología de la Investigación*. México: Mc Graw Hill.
- Hernández, A. (2004). *Curso de Derecho Mercantil. Las Sociedades Mercantiles*. En L. Andara, *Manual de Derecho Tributario* (pág. 282). Caracas-Venezuela: Universidad Católica Andres Bello.
- Jones, G. y. (2010). *Administración Contemporánea*. México: McGraw Hill, 6ª Edición.
- Laudon, K. &. (2004). *Sistemas de Información Gerencial*. México: Octava Edición. Prentice Hall Latinoamericana, S.A.
- M., M. (2019). *Dificultades de gestión contable que adquieren las PyMEs por la falta de sistematización y control de la información contable*. Córdoba-España: Universidad Nacional de Córdoba.
- (2015). *Manual de Frascati*. Roma: OCDE.
- Martínez, C. (2006). *El control interno en el proceso de ejecución*. Barcelona-España: Grupo Planeta.
- Martínez, F. y. (2019). *Implementación de un sistema contable y financieros de la empresa costuras soluciones textiles ubicado en la ciudad de Montería*. Montería-Colombia.
- Montoya, H. (2007). *La contabilidad como base del control interno en las instituciones financiera*. Lima-Perú: San Marcos.
- Mora, C. (15 de noviembre de 2010). *La Universidad venezolana afronta una serie de crisis administrativa y académica*. Obtenido de Disponible en <http://www.articuloz.com/educacion-articulos/la-universidad-venezolana-afronta-una-seria-crisis-administrativa-y-academica-2739338.html>.
- Munroe, S. (16 de agosto de 2018). *Cuáles son los objetivos de un sistema de contabilidad*. Obtenido de Obtenido de <https://pyme.lavoztx.com/cules-son-los-objetivos-de-un-sistema-de-contabilidad8003.html>
- Peña Velasco, G. (2021). *Derecho Financiero y Tributario/ Derecho Financiero-Tributario (Manuales)*. Madrid- España: 9na Ed. Rustica.
- Pérez Porto, J. (mayo de 2024). *Definición de Sistema Contable*. Obtenido de (<https://definicion.de/sistema-administrativo/>
- Pressman, R. S. (2010). *Ingeniería de Software. Un enfoque Practico*. México: McGRAW-HILL INTERAMERICANA EDITORES, S.A. DE C.V.

- Santos, V. (. (20 de septiembre de 2020). *Guías de la BUS: Materiales docentes y Propiedad Intelectual: Introducción*. Obtenido de <https://guiasbus.us.es/materialesdocentes/introduccion>
- Selltiz C, J. M. (1976). *Método y técnicas de Investigación*. Madrid-España: Ediciones Rialp, S.A.
- Sierra, R. (1994). *Técnicas de Investigación Social*. Madrid-España: Paraninfo, S.A 9na Edición.
- Ucha, F. (09 de agosto de 2009). *DefinicionABC*. Obtenido de Obtenido de <https://www.definicionabc.com/tecnologia/funcionamiento.php>
- Valladares, G. (2011). Los Intereses Tributarios en Venezuela. *Revista de Derecho Tributario*,, 130.
- Viegas, J. (2008). La Administración y Contabilidad. Información contable proyectada o prospectiva. *Revista Chilena de Economía y Sociedad*, 2 (1), 51-66.
- WebCorp. (19 de junio de 2013). *Dominio de Internet, ¿Qué es y para qué sirve?* Obtenido de <https://webcorp.ec/que-es-un-dominio>
- Westreicher, G. (19 de febrero de 2024). *Economipedia*. Obtenido de <https://economipedia.com/definiciones/metodo-cientifico.htm>
- Wikipedia. (14 de mayo de 2024). *Control administrativo*. Obtenido de [https://es.wikipedia.org/wiki/Control_\(procedimiento_administrativo\)](https://es.wikipedia.org/wiki/Control_(procedimiento_administrativo))

ANEXOS

Instrumento de investigación variable Sistema Contable

La presente Lista de Cotejo busca recolectar información relacionada la Dimensión: Sistema Financiero en la Unidad Educativa Colegio Las Acacias. **Instrucciones:** Marque con una **X** los criterios que se aplican dentro del centro educativo de acuerdo al nivel que observa.

Siempre	Algunas veces	Nunca
1	2	3

Anexo 1. Lista de Cotejo, Sistema Financiero

LISTA DE CHEQUEO PARA EVALUAR EL SISTEMA CONTABLE EN UN CENTRO EDUCATIVO

Institución:

Dimensión:

Área de aplicación:

Departamento:

Personal encargado:

Fecha:

CRITERIO DE EVALUACIÓN	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES
	Siempre	Casi siempre	Nunca	
¿Los saldos de caja están debidamente soportados con recibos y facturas?				
¿Se efectúan arqueos de caja a la fecha de cierre?				
¿Las cuentas de bancos están debidamente conciliadas?				
¿Los saldos en monedas extranjeras están debidamente ajustados a la tasa vigente del Bcv?				

¿Los saldos de Cuentas por cobrar son recuperados y soportados?				
¿Se realiza un inventario de las propiedades, plantas y equipos?				
¿Se aplican algún método de depreciación para los activos fijos?				
¿Se coteja los registros contables con los registros legales de capital?				
¿Se preparan los Estados Financieros al cierre de cada ciclo económico?				
¿Se imprimen los Libros Contables?				

RESULTADOS DE VALORACIÓN

Valoración de los criterios	Nivel de desempeño	Escala de valoración numérica
10-Criterios demostrados	Superior	
9- 8 Criterios demostrados	Alto	
7-6 Criterios demostrados	Básico	
5- y menos criterios demostrados	Bajo	

Observaciones derivadas de las evidencias y resultados:

Sugerencias de mejora:

ANEXOS

Instrumento de investigación variable Sistema Contable

La presente Lista de Cotejo busca recolectar información relacionada la Dimensión: Sistema Fiscal en la Unidad Educativa Colegio Las Acacias. **Instrucciones:** Marque con una **X** los criterios que se aplican dentro del centro educativo de acuerdo al nivel que observa.

Siempre	Algunas veces	Nunca
1	2	3

Anexo 2. Lista de Cotejo Sistema Fiscal

LISTA DE CHEQUEO PARA EVALUAR EL SISTEMA CONTABLE EN UN CENTRO EDUCATIVO

Institución:	Dimensión:
Área de aplicación:	Departamento:
Personal encargado:	Fecha:

CRITERIO DE EVALUACIÓN	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES
	Siempre	Casi siempre	Nunca	
¿Existe un adecuado corte de las cuentas de ingreso y egreso?				
¿Se realiza registro en el libro de compra y venta?				
¿Identifican las normativas tributarias a la hora de procesar las facturas?				
¿Se evidencia un conocimiento crítico de las áreas fiscales?				
¿La Institución conoce sus obligaciones tributarias?				
¿Se utilizan los formatos establecidos por el fisco para el				

registro de las obligaciones tributarias?				
¿Se declara periódicamente las obligaciones tributarias?				
¿Se cuenta con Cartelera fiscal dentro del centro educativo?				
¿Los saldos por impuestos a favor están debidamente registrados y soportados?				
¿El saldo de islr a pagar corresponde a ejercicio económico actual?				

RESULTADOS DE VALORACIÓN

Valoración de los criterios	Nivel de desempeño	Escala de valoración numérica
10-Criterios demostrados	Superior	
9- 8 Criterios demostrados	Alto	
7-6 Criterios demostrados	Básico	
5- y menos criterios demostrados	Bajo	

Observaciones derivadas de las evidencias y resultados:

Sugerencias de mejora:

ANEXOS

Instrumento de investigación variable Sistema Contable

La presente Lista de Cotejo busca recolectar información relacionada al tema del Sistema Contable, de la dimensión Sistema Administrativo en la Unidad Educativa Colegio Las Acacias. **Instrucciones:** Marque con una **X** los criterios que se aplican dentro del centro educativo de acuerdo al nivel que observa.

Siempre	Algunas veces	Nunca
1	2	3

Anexo 3. Lista de Cotejo, Sistema Administrativo

LISTA DE CHEQUEO PARA EVALUAR EL SISTEMA CONTABLE EN UN CENTRO EDUCATIVO

Institución:	Dimensión:
Área de aplicación:	Departamento:
Personal encargado:	Fecha:

CRITERIO DE EVALUACIÓN	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES
	Siempre	Casi siempre	Nunca	
¿La Institución posee una estructura organizativa?				
¿Poseen políticas y normativas para realizar los procesos administrativos?				
¿La Institución posee un instrumento para realizar presupuestos dentro del ejercicio económico?				
¿El sistema administrativo utilizado es el adecuado para la institución?				

¿Se realizan un plan de negocio para cada período escolar?				
¿Realizan relación de ingresos y gastos de manera periódica?				
¿Se registran y consolidan las prestaciones sociales de los empleados?				
¿Los saldos de las obligaciones laborales coinciden con lo registrado en la nómina?				
¿Se publica el presupuesto anual para generar confianza en los representantes?				
¿Se realizan reportes administrativos al final de cada período?				

RESULTADOS DE VALORACIÓN

Valoración de los criterios	Nivel de desempeño	Escala de valoración numérica
10-Criterios demostrados	Superior	
9- 8 Criterios demostrados	Alto	
7-6 Criterios demostrados	Básico	
5- y menos criterios demostrados	Bajo	
Observaciones derivadas de las evidencias y resultados:	Sugerencias de mejora:	

Instrumento de investigación variable Gestión de Recursos

La presente Lista de Cotejo busca recolectar información relacionada con la Gestión de Recursos Tangibles en la Unidad Educativa Colegio Las Acacias. **Instrucciones:** Marque con una **X** los criterios que se aplican dentro del centro educativo de acuerdo al nivel que observa.

Siempre	Algunas veces	Nunca
1	2	3

Anexo 4. Lista de Cotejo, Recursos Tangibles

LISTA DE CHEQUEO PARA EVALUAR LA GESTIÓN DE RECURSOS EN UN CENTRO EDUCATIVO

Institución:

Dimensión:

Área de aplicación:

Departamento:

Personal encargado:

Fecha:

CRITERIO DE EVALUACIÓN	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES
	Siempre	Casi siempre	Nunca	
¿Se emplea el uso adecuado de los equipos para el desempeño de las funciones?				
¿El mobiliario y equipo se encuentra en óptimas condiciones?				
¿Los materiales y actividades que se diseñan contribuyen al desarrollo de los procesos y metas establecidas?				
¿Los recursos que se utilizan son suficientes y adecuados para el desarrollo de los objetivos propuestos?				

¿Con frecuencia se realiza mantenimiento y reparación de los equipos de trabajo?				
¿Se cuenta con equipo capacitado para el desarrollo de las distintas funciones en el centro educativo?				
¿Se cuenta con un personal responsable?				
¿Propician el espíritu crítico en el desarrollo de sus funciones?				
¿El personal cumple con sus funciones?				
¿Se promueve el trabajo colaborativo entre el personal?				

RESULTADOS DE VALORACIÓN

Valoración de los criterios	Nivel de desempeño	Escala de valoración numérica
10-Criterios demostrados	Superior	
9- 8 Criterios demostrados	Alto	
7-6 Criterios demostrados	Básico	
5- y menos criterios demostrados	Bajo	

Observaciones derivadas de las evidencias y resultados:

Sugerencias de mejora:

Instrumento de investigación variable Gestión de Recursos

La presente Lista de Cotejo busca recolectar información relacionada con la Gestión de Recursos Intangibles en la Unidad Educativa Colegio Las Acacias. **Instrucciones:** Marque con una **X** los criterios que se aplican dentro del centro educativo de acuerdo al nivel que observa.

Siempre	Algunas veces	Nunca
1	2	3

Anexo 5. Lista de Cotejo, Recursos Intangibles

LISTA DE CHEQUEO PARA EVALUAR LA GESTIÓN DE RECURSOS EN UN CENTRO EDUCATIVO

Institución:

Dimensión:

Área de aplicación:

Departamento:

Personal encargado:

Fecha:

CRITERIO DE EVALUACIÓN	CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES
	Siempre	Casi siempre	Nunca	
¿El dominio de internet cuenta con derecho de autor?				
¿Con frecuencia se presentan dificultades en el manejo de los sitios webs?				
¿Contiene información relacionada con la razón social de la organización?				
¿El dominio de internet cumple con las expectativas de la organización?				
¿Se cuenta con técnicos especializados en el manejo de redes para la resolución de eventualidades?				

¿Se cuenta con la documentación pertinente para operar como centro educativo?				
¿Los recursos intangibles se registran contablemente dentro de los activos de la organización?				
¿Se encuentra reflejado en los libros el importe de amortización de los recursos intangibles?				
¿Existen políticas de uso en el manejo de los activos intangibles?				
¿Aplican los métodos de valoración de los recursos intangibles para conocer su estatus contable?				

RESULTADOS DE VALORACIÓN

Valoración de los criterios	Nivel de desempeño	Escala de valoración numérica
10-Criterios demostrados	Superior	
9- 8 Criterios demostrados	Alto	
7-6 Criterios demostrados	Básico	
5- y menos criterios demostrados	Bajo	
Observaciones derivadas de las evidencias y resultados:	Sugerencias de mejora:	